**Пояснювальна записка**

до проекту рішення **«Про зміну назви засновника, зміну назви Броварського краєзнавчого музею, затвердження Статут комунального закладу «Броварський краєзнавчий музей» Броварської міської ради Броварського району Київської області в новій редакції»**

Пояснювальна записка підготовлена відповідно до ст. 20 Регламенту Броварської міської ради Броварського району Київської області VIII скликання.

* 1. **1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення**

Приведення Статуту комунального закладу у відповідність до вимог норм чинного законодавства України, стаття 78 Господарського кодексу України, стаття 88 Цивільного кодексу України.

**2.Мета і шляхи її досягнення**

Привести Статут у відповідність до вимог норм чинного законодавства України.

**3.Правові аспекти**

Пункт 30, частина 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Цивільний кодекс України, Господарський кодекс України, Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні».

**4. Фінансово-економічне обґрунтування**

Прийняття цього рішення фінансування не потребує.

 **5. Прогноз результатів**

Зміна назви засновника, зміна назви комунального закладу та затвердження Статуту в новій редакції.

**6. Суб’єкт подання проекту рішення**

* Управління культури, сім’ї та молоді Броварської міської ради Броварського району Київської області.
* Керівник управління – Ярмоленко Аліна Анатоліївна.

Доповідач по проєкту та відповідальна особа за підготовку даного проєкту – Ярмоленко Аліна Анатоліївна, +3804594 6-09-44.

**7. Порівняльна таблиця**

|  |  |
| --- | --- |
| **Було** | **Стало** |
| **ІІ. Основні завдання та напрями діяльності** п.2.2 Основні форми завдань:- надання методичної та практичної допомоги зі створення й організації роботи недержавних музеїв, що діють у Броварському районі на громадських засадах. | **ІІ. Основні завдання та напрями діяльності**п.2.2 Основні форми завдань: - надання методичної та практичної допомоги зі створення й організації роботи недержавних музеїв, що діють у Броварському районі на громадських засадах – текст виключено. |
| **VI. Управління Закладом**п.6.3. Директор Закладу- затверджує Положення про філіали, відділи та інші структурні підрозділи Закладу | **VI. Управління Закладом**п.6.3. Директор Закладу- затверджує Положення про філіали, відділи та інші структурні підрозділи Закладу – **текст виключено**. |
| **VI. Управління Закладом**п.6.5. У Закладі створюється дослідницько-методична рада з числа працівників різних профілів, що є дорадчим органом, який пропонує основні напрями діяльності. | **VI. Управління Закладом**п.6.5. Трудовий колектив Закладу складається з його працівників, правовий і соціальний захист яких забезпечується державою і Засновником, відповідно до чинного законодавства України. |
| **VI. Управління Закладом**п.6.6. Положення про науково-методичну раду (її повноваження, функції та склад) затверджує Директор Закладу за погодженням Органу управління. | **VI. Управління Закладом**п.6.6. Повноваження трудового колективу реалізуються його загальними зборами та колективним договором. |

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник управління культури, сім’ї та молоді  |  Аліна ЯРМОЛЕНКО |