Додаток до програми

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | . |  |

зі збереження та забезпечення охорони об’єктів культурної спадщини Броварської міської територіальної громади

на 2024-2028 роки

від 30.05.2024 № 1628-70-08

**Заходи та фінансування програми зі збереження та забезпечення охорони об’єктів культурної спадщини Броварської міської територіальної громади на 2024 – 2028 роки**

| **№****з/п** | **Перелік заходів Програми** | **Потреба у фінансуванні (тис. грн.)** |
| --- | --- | --- |
| **всього** | **в т.ч.:** |
| **2024 рік** | **2025 рік** | **2026 рік** | **2027 рік** | **2028 рік** |
| **Заг. фонд** | **у т.ч. спец. фонд**  | **Заг. фонд** | **у т.ч. спец. фонд**  | **Заг. фонд** | **у т.ч. спец. фонд**  | **Заг. фонд** | **у т.ч. спец. фонд**  | **Заг. фонд** | **у т.ч. спец. фонд**  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| **1.** | Створення та ведення оновленого реєстру об’єктів культурноїспадщини | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **2.** | Виготовлення облікової документації на об’єкти культурної спадщини:* облікова картка;
* історична довідка;
* акт технічного стану;
* довідка про майнову цінність об’єкта;
* фотофіксація

-інше | 600,0 | 120,0 | 0,00 | 120,0 | 0,00 | 120,0 | 0,00 | 120,0 | 0,00 | 120,0 | 0,00 |
| **3.** | Проведенняінвентаризації об’єктів культурної спадщини | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **4.** | Забезпечення в установленомузаконодавством порядку виготовлення, встановлення та утримання меморіальнихдошок, пам’ятних знаків, іншихінформаційних написів, позначок на пам’яткахабо в межах їх територій | 50,0 | 10,00 | 0,00 | 10,00 | 0,00 | 10,00 | 0,00 | 10,00 | 0,00 | 10,00 | 0,00 |
| **5.** | Облаштування територій та проведення реставраційно-ремонтних робіт на об’єктах культурної спадщини | 250,0 | 50,00 | 0,00 | 50,0 | 0,00 | 50,00 | 0,00 | 50,00 | 0,00 | 50,00 | 0,00 |
| **6.** | Збір інформації та документальне оформлення щойно виявлених об’єктівкультурної спадщини | 50,0 | 10,00 | 0,00 | 10,0 | 0,00 | 10,0 | 0,00 | 10,0 | 0,00 | 10,0 | 0,00 |
| **7.** | Увічнення подій, пам’яті відомих людей шляхом створення нових об’єктів культурної спадщини | 150,0 | 30,0 | 0,00 | 30,0 | 0,00 | 30,0 | 0,00 | 30,0 | 0,00 | 30,0 | 0,00 |
| **8.** | Проведення наукових досліджень об’єктів культурної спадщини | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **9.** | Виготовлення табличок з QR-кодами та інформаційних табличок на об’єкти культурної спадщини | 250,0 | 50,00 | 0,00 | 50,00 | 0,00 | 50,00 | 0,00 | 50,00 | 0,00 | 50,00 | 0,00 |
| **10.** | Видання туристичного путівника про місто Бровари та історичнімісця Броварської міської територіальної громади | 100,0 | 40,00 | 0,00 | 30,0 | 0,00 | 30,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **11.** | Популяризація справи охорони культурноїспадщини Броварської міської територіальної громади, проведення наукових конференцій, круглих столів, організація науково-методичної, експозиційно- виставкової тавидавничої діяльності у даній сфері тощо | 400,0 | 80,00 | 0,00 | 80,0 | 0,00 | 80,0 | 0,00 | 80,0 | 0,00 | 80,0 | 0,00 |
| **12.** | Виготовлення презентаційних відеофільмів та відеороликів про пам’ятки історії та культури Броварської міської територіальної громади | 100,0 | 0,00 | 0,00 | 25,0 | 0,00 | 25,0 | 0,00 | 25,0 | 0,00 | 25,0 | 0,00 |
| **13.** | Вивчення досвіду організації охорони культурної спадщини та впровадження його на місцевому рівні | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **14.** | Організація поїздок по визначних історичних місцях з метою обмінудосвідом роботи | 100,0 | 20,0 | 0,00 | 20,0 | 0,00 | 20,0 | 0,00 | 20,0 | 0,00 | 20,0 | 0,00 |
| **ВСЬОГО:** | **2050,0** | **410,0** | 0,00 | **425,0** | 0,00 | **425,0** | 0,00 | **395,0** | 0,00 | **395,0** | 0,00 |

Міський голова Ігор САПОЖКО