



**БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 12.02.2024 № 15-ОД

м. Бровари

**Про створення комісії**  
**та проведення перевірки**  
**наявності печаток і штампів**

З метою регламентації порядку обліку, зберігання, використання та знищення печаток і штампів (у тому числі металевих) у Броварській міській раді Броварського району Київської області та її виконавчих органах, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 17.01.2018р. № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності», розпорядження міського голови від 18.11.2021 № 231-ОД «Про облік, зберігання, використання та знищення печаток і штампів у Броварській міській раді Броварського району Київської області та її виконавчих органах та призначення відповідальних осіб за їх зберігання та використання», відповідно до Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затверджених наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 №1000/5, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 22.06.2015 р. за №736/2718, на виконання інструкції з діловодства у виконавчих органах Броварської міської ради Київської області, керуючись пунктом 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1. Утворити комісію з перевірки наявності печаток та штампів у виконавчому комітеті Броварської міської ради Броварського району Київської області (додаток).

2. Комісії в термін з 13.02.2024 по 26.02.2024 провести перевірку наявності печаток та штампів у виконавчому комітеті Броварської міської ради Броварського району Київської області.

3. За результатами перевірки голові комісії з перевірки наявності печаток та штампів у виконавчому комітеті Броварської міської ради Броварського району Київської області в термін до 01.03.2024 року подати на затвердження

керуючому справами виконкому Людмилі ЛЕНЧИЦЬКІЙ відповідний акт перевірки.

4. Керівникам виконавчих органів Броварської міської ради Броварського району Київської області зі статусом юридичної особи провести перевірку наявних печаток та штампів у підрозділах і за результатами перевірки в термін до 26.02.2024 подати екземпляр відповідного акту начальнику управління забезпечення діяльності виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області та її виконавчих органів Костянтину КУЗНЕЦОВУ.

5. Начальнику управління забезпечення діяльності виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області та її виконавчих органів Костянтину Кузнецову в термін до 01.03.2024 року надати узагальнену інформацію щодо наявних печаток і штампів у виконавчих органах Броварської міської ради Броварського району Київської області міському голові Ігорю САПОЖКУ.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконкому Людмилу ЛЕНЧИЦЬКУ.

Міський голова

Ігор САПОЖКО