

БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

Від 08.02.2021 р.№ 91

м. Бровари

Про стан виконання актів Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, Київської обласної державної адміністрації, та інших документів у виконавчому комітеті Броварської міської ради Київської області за 2020 рік

На виконання вимог указів Президента України від 29.03.2000 № 549 «Про заходи щодо вдосконалення організації контролю за виконанням актів та доручень Президента України», від 19.02.2002 № 155 «Про порядок організації та здійснення контролю за виконання указів, розпоряджень і доручень Президента України» та від 26.07.2005 № 1132 «Про питання контролю за виконанням указів, розпоряджень та доручень Президента України», враховуючи розпорядження голови Київської обласної державної адміністрації від 30 березня 2007 року № 217, з метою вдосконалення організації контролю за виконанням документів, підвищення рівня виконавської дисципліни, керуючись статтею 24 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Броварської міської ради Київської області

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію про стан виконання актів Президента України, Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади, обласної державної адміністрації та інших документів у виконавчому комітеті Броварської міської ради Київської області за 2020 року взяти до відома (додається).

2. Керівникам виконавчих органів Броварської міської ради Київської області та її виконавчого комітету забезпечити посилення контролю і підвищення відповідальності посадових осіб за своєчасне і безумовне

виконання законів України, актів і доручень Президента України, голови Київської облдержадміністрації, міського голови та його заступників.

3. Контроль за виконання цього рішення покласти на керуючого справами виконкому – керівника Служби Кузнецова К.В.

Міський голова

Ігор САПОЖКО

ІНФОРМАЦІЯ
про стан виконання актів Президента України,
Кабінету Міністрів України, центральних органів виконавчої влади,
Київської обласної державної адміністрації та інших документів у
виконавчому комітеті Броварської міської ради Київської області
за 2020 рік.

На виконання вимог указів Президента України від 29.03.2000 № 549 «Про заходи щодо вдосконалення організації контролю за виконанням актів та доручень Президента України», від 19.02.2002 № 155 «Про порядок організації та здійснення контролю за виконанням указів, розпоряджень і доручень Президента України» та від 26.07.2005 № 1132 «Про питання контролю за виконанням указів, розпоряджень та доручень Президента України», враховуючи розпорядження голови Київської обласної державної адміністрації від 30 березня 2007 року № 217 з метою вдосконалення організації контролю за виконанням документів, підвищення рівня виконавської дисципліни у виконавчому комітеті Броварської міської ради Київської області проаналізовано стан виконання документів за 2020 рік.

Так, за 2020 рік надійшло до виконкому та зареєстровано в програмі „Аскод” - 5353 документи. Зареєстровано як „внутрішня кореспонденція” – 203, „до відома” – 59, документів від судів – 2021, з грифом «Затверджую» - 14, «Рекомендовані» - 1949.

Зареєстровано вихідної кореспонденції – 5000.

Всього документообіг за 2020 рік складає 14599 документів.

На протязі 2020 року надійшло документів:

- від вищестоящих організацій - 143

в тому числі:

- Міністерств та відомств – 124;

- Народних депутатів України – 19.

Від Київської облдержадміністрації надійшло 1062 документи, в тому числі:

- розпоряджень та доручень – 148;

- листів від відділів та управлінь – 914.

За цей період обласна рада надіслала 46 документів.

Протягом звітнього періоду найбільше документів розглянуто:

- з питань виконання рішень директивних органів – 831;

- з питань житлово-комунального господарства – 299;

- з питань розміщення інформації на сайті - 226;

- з питань виділення, приватизації, переоформлення та надання земельних ділянок – 308;

- фінансових питань – 245;

- з кадрових питань – 224 ;

- з питань надання інформації – 795, та ряд інших документів, які надійшли до виконавчого комітету Броварської міської ради на протязі 2020 року (довідка в розрізі порушених питань додається).

На виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації» та Указу Президента України від 05.05.2011 № 547 «Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації» у виконавчому комітеті Броварської міської ради Київської області за звітний період було зареєстровано 408 запитів, на які було надано відповіді згідно чинного законодавства.

У відділах та управліннях, в основному, дотримуються вимог щодо роботи з документами та організації її контролю, визначені особи, відповідальні за ведення діловодства, налагоджений контроль за виконанням документів.

На засіданнях виконкому заслуховуються звіти керівників управлінь, відділів та інших структурних підрозділів з питань виконання положень Конституції, Законів України, виробничих планів, виконання посадових обов'язків, виконання прийнятих раніше розпорядчих документів.

Всі документи, які надходять з вищестоящих органів, розглядаються міським головою, приймаються власні розпорядчі документи, складаються програми, плани-заходів, тощо.

Так на засіданні виконавчого комітету 29.01.2020 (рішення № 64) було розглянуто стан виконання документів у виконкомі Броварської міської ради за 2019 рік, а 14.07.2020 (рішення № 506) розглянуто питання стану виконання документів за 1 півріччя 2020 року.

На виконання розпорядження міського голови від 17.10.2018 № 188-ОД «Про підвищення персональної відповідальності щодо розгляду звернень громадян та виконання завдань, визначених службовими документами», з метою вдосконалення рівня організації роботи щодо розгляду звернень громадян та своєчасне і якісне виконання завдань, було попереджено керівників виконавчих органів Броварської міської ради Київської області про їх персональну відповідальність за стан виконавської дисципліни та здійснення дієвого контролю та виконання завдань, визначених службовими документами.

Щопонеділка на оперативних онлайн нарадах у міського голови, за участю керівників відділів і управлінь міської ради, обговорюються питання про стан виконання доручень та інших документів, вживаються необхідні міри щодо їх своєчасного виконання.

Начальник ЦО «Прозорий офіс»

Н. ПОПОВИЧ

**Аналіз документів, які надійшли до виконкому Броварської міської ради
за 2020 рік у розрізі порушених питань**

Код	Найменування питань	Кількість докум.
01	Питання роботи і розвитку галузей промисловості, транспорту, зв'язку	4
03	Питання будівництва	6
04	Питання житлово-комунального господарства, торгівлі побуту	299
05	Питання науки, культури, освіти, охорони здоров'я, спорту, соціального захисту, релігії	79
06	Питання мат.-техн. Постачання (забезпечення паливно-енергетичними ресурсами, буд. матеріалами, технікою і механізмами, кормами та насінням, прод. товарами	-
07	Фінансові питання (виділення кредитів, податки, відрахування, погашення заборгованості виплата зарплати, валютні операції, ціни, тарифи, оплата праці, преміювання)	245
08	Питання роздержавлення і приватизації, ліцензування підприємницької діяльності, розвиток малого підприємництва	-
09	Ліквідація, організація, реорганізація підприємств, установ, закладів	-
10	Кадрові питання (призначення, підготовка, використання, присвоєння рангів)	224
11	Міждержавні та зовнішньоекономічні зв'язки	2
13	Питання виконання рішень директивних органів	832
14	Питань оборонної роботи та надзвичайної ситуації, охорони громадського порядку	114
15	Проекти актів законодавства	-
16	Проведення конференцій, семінарів, нарад, інших масових заходів	217
17	Інші питання	1816
18	Питання надання, продовження оренди та суборенди приміщення	8
19	Питання про надання дозволу на розміщення об'єкта торгівлі, МАФ, зовнішньої реклами	14
20	Питання погодження торгівлі	12
23	Питання будівництва та архітектури	56

Код	Найменування питань	Кількість докум.
25	Про розгляд питання на засіданні виконкому, сесії.	10
26	Питання виділення, приватизації, переоформлення, надання та продовження оренди земельної ділянки	308
27	Питання видачі свідоцтв, реєстрації Статутів, видачі дублікатів та копій документів.	3
28	Питання порушення законності, охорони, правоохоронних органів	2
29	Питання ЗМІ	226
30	Про надання інформації	795
31	Питання списання, демонтажу основних засобів	31
Всього документів		5353

Начальник ЦО «Прозорий офіс»

Н.М. Попович