

БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА
БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 06.04.2021 № 249

м. Бровари

**Про утворення комісії з питань захисту
прав дитини виконавчого комітету
Броварської міської ради Броварського
району Київської області, затвердження
положення про комісію та її складу**

Враховуючи рішення Броварської міської ради Броварського району Київської області від 09.02.2021 № 05-01-08 «Про затвердження заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та старост населених пунктів сіл Требухів та Княжичі Броварського району Київської області», керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», виконавчий комітет Броварської міської ради Броварського району Київської області

ВИРІШИВ:

1. Утворити комісію з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області.
2. Затвердити Положення про комісію з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області, згідно з додатком 1.
3. Затвердити склад комісії з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області, згідно з додатком 2.
4. Визнати такими, що втратили чинність:

4.1. підпункт 2.16 пункту 2 рішення виконавчого комітету Броварської міської ради Київської області від 16.11.2018 №824 «Про утворення комісій і рад по сприянню в роботі виконавчого комітету та затвердження їх складу»;

4.2. підпункт 1.15 пункту 1 рішення виконавчого комітету Броварської міської ради Київської області від 04.12.2018 №917 «Про затвердження положень про комісії і ради по сприянню в роботі виконавчого комітету».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Виноградову Л.М.

Міський голова

Ігор САПОЖКО

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Броварської міської ради
Броварського району
Київської області
від 06.04.2021 № 249

Положення
про комісію з питань захисту прав дитини
виконавчого комітету Броварської міської ради
Броварського району Київської області

1. Комісія з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області (далі – Комісія) є консультативно – дорадчим органом, що утворюється виконавчим комітетом Броварської міської ради Броварського району Київської області (далі – виконавчий комітет).

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, Сімейним і Цивільним кодексами України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про освіту», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про запобігання та протидію домашньому насильству», а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, Конвенцією ООН про права дитини, актами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Основним завданням Комісії є сприяння забезпеченню на території Броварської міської територіальної громади (далі – територіальна громада), реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток.

4. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

4.1. Затверджує індивідуальний план соціального захисту дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах, дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, який складається за формою, затвердженою Міністерством соціальної політики України (далі – Мінсоцполітики), членами міждисциплінарної команди із числа органів державної влади та органів місцевого самоврядування, зокрема служби у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області (далі – Служба), виконавчих органів Броварської міської ради Броварського району Київської області (далі – міська рада) з питань освіти, охорони здоров'я,

соціального захисту населення, уповноважених підрозділів органів Національної поліції (органів ювенальної превенції), закладів освіти, охорони здоров'я (далі – уповноважені суб'єкти), контролює виконання уповноваженими суб'єктами заходів цього плану відповідно до їх компетенції, забезпечує його перегляд та коригування.

4.2. Розглядає питання щодо:

1) подання Службою заяви та документів для реєстрації народження дитини, батьки якої невідомі;

2) доцільність надання дозволу органом опіки та піклування, в особі виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області (далі – орган опіки та піклування), бабі, діду, іншим родичам дитини забрати її з пологового будинку або іншого закладу охорони здоров'я, якщо цього не зробили батьки дитини;

3) доцільність підготовки та подання до суду позову чи висновку органу опіки та піклування про позбавлення, поновлення батьківських прав, відібрання дитини у батьків без позбавлення батьківських прав;

4) вирішення спорів між батьками щодо визначення або зміни прізвища та імені дитини;

5) визначення спорів між батьками щодо визначення місця проживання дитини;

6) вирішення спорів щодо участі одного з батьків у вихованні дитини та визначення способів такої участі;

7) підтвердження місця проживання дитини для її тимчасового виїзду за межі України;

8) доцільність побачення з дитиною матері, батька, які позбавлені батьківських прав;

9) визначення форми влаштування дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

10) доцільність встановлення, припинення опіки, піклування;

11) стану утримання і виховання дітей у сім'ях опікунів, піклувальників, прийомних сім'ях, дитячих будинках сімейного типу та виконання покладених на них обов'язків;

12) стану збереження майна, право власності на яке або право користування яким мають діти – сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;

13) розгляду звернень дітей щодо неналежного виконання батьками, опікунами, піклувальниками обов'язків з виховання або щодо зловживання ними своїх прав;

14) доцільність продовження строку перебування дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, у закладі охорони здоров'я, освіти, іншому закладі або установі, в яких проживають діти-сироти або діти, позбавлені батьківського піклування;

15) надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів;

16) надання дозволу на вчинення правочину щодо нерухомого майна, право власності на яке, або право користування яким, мають діти (договору купівлі-продажу; дарування; дозвіл на поділ житлового будинку; на укладання договору міни; договору конкретного користування, постановку, зняття та перереєстрацію, укладання договору купівлі-продажу, дарування транспортного засобу, право власності яким має дитина тощо), з'ясовує наявність (відсутність) обставин, що можуть бути підставою для відмови у наданні дозволу на вчинення правочинів щодо нерухомого майна дитини;

17) накладення або зняття заборони відчуження майна дитини для звернення в установленому законодавством порядку до нотаріуса;

18) про виселення дитини, визнання дитини такою, що втратила право користування житловим приміщенням;

19) про зменшення розміру аліментів або про внесення частини аліментів на особистий рахунок дитини у відділенні Державного ощадного банку України;

20) відібрання дитини від особи, яка тримає її у себе не на підставі закону або рішення суду;

21) про зняття з реєстрації місця проживання дитини;

22) про надання дозволу на укладення договору про припинення права на аліменти, у зв'язку з передачею права власності на нерухоме майно малолітній (неповнолітній) дитині;

23) захисту прав та інтересів постраждалої дитини, дитини-кривдника, у тому числі шляхом звернення до суду, представництва прав та інтересів дитини у суді при розгляді питань, пов'язаних із здійсненням актів домашнього насильства, зокрема про видачу обмежувального припису;

24) розгляду у порядку, встановленому законодавством, питань про доцільність відібрання дитини в опікуна (піклувальника), прийомних батьків, батьків-вихователів, про звільнення особи від обов'язків опікуна (піклувальника) дитини, розірвання договору про патронат над дитиною, скасування рішення про влаштування дитини до дитячого будинку сімейного типу або до прийомної сім'ї, у разі здійснення домашнього насильства стосовно дитини або за участю дитини;

25) надання згоди на отримання соціальних послуг постраждалою дитиною, дитиною-кривдником, якщо батьки, інші законні представники дитини є кривдниками або ухиляються від захисту прав та інтересів дитини;

26) надання згоди на внесення персональних даних про дитину, яка повідомила про вчинення насильства або є постраждалою особою, до Єдиного державного реєстру випадків домашнього насильства та насильства за ознакою статі, якщо батьки, інші законні представники дитини є кривдниками або ухиляються від захисту прав та інтересів дитини;

27) забезпечення реалізації прав дитини на життя, охорону здоров'я, освіту, соціальний захист, сімейне виховання та всебічний розвиток.

4.3. Розглядає підготовлені уповноваженими суб'єктами матеріали про стан сім'ї, яка перебуває у складних життєвих обставинах, у тому числі сім'ї, в

якій батьки не виконують батьківських обов'язків (існує ризик відібрання дитини чи дитину вже відібрано у батьків без позбавлення їх батьківських прав), сім'ї, дитина з якої влаштовується до закладу інституційного догляду та виховання дітей на цілодобове перебування за заявою батьків, сім'ї, в якій вчинено домашнє насильство стосовно дітей та за участю дітей, і за результатами розгляду цих матеріалів подає уповноваженим суб'єктам рекомендації щодо доцільності:

1) обов'язкового надання соціальних послуг особам, які не виконують батьківських обов'язків, вчинили домашнє насильство чи жорстоке поводження з дитиною;

2) направлення (в разі потреби) батьків, які неналежно виконують батьківські обов'язки, для проходження індивідуальних корекційних програм до уповноважених суб'єктів, які відповідно до компетенції розробляють і виконують такі програми.

4.4. Розглядає питання щодо обґрунтованості обставин, за яких відсутні можливості для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за місцем проживання (перебування), та приймає рішення про доцільність влаштування дитини до закладу охорони здоров'я, загальної середньої освіти (у тому числі спеціальної та спеціалізованої), іншого закладу або установи (незалежно від форми власності та підпорядкування), в яких проживають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, за заявою батьків із визначенням строку її перебування в закладі.

Під час ухвалення рішення про доцільність влаштування дитини до закладу охорони здоров'я, загальної середньої освіти (у тому числі спеціальної та спеціалізованої), іншого закладу або установи (незалежно від форми власності та підпорядкування), в яких проживають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, враховується думка дитини у разі, коли вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може її висловити.

4.5. Розглядає питання щодо обґрунтованості наявності поважних причин, у зв'язку з якими опікун чи піклувальник несвоєчасно подали заяву для продовження виплати допомоги на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування (поважними причинами є перебування на лікуванні, причини, через які фізично неможливо своєчасно подати заяву, або наявність об'єктивних обставин, коли опікун чи піклувальник не могли звернутися із заявою, та інші причини, визначені комісією), а також приймає рішення про доцільність виплати допомоги за минулий період.

5. Комісія має право:

1) одержувати в установленому законом порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій;

2) подавати пропозиції щодо вжиття заходів до посадових осіб у разі недотримання ними вимог законодавства про захист прав дітей, у тому числі дітей –сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування;

3) утворювати робочі групи, залучати до їх роботи уповноважених суб'єктів, громадські об'єднання (за згодою) для підготовки пропозицій з питань, які розглядає комісія;

4) залучати до розв'язання актуальних проблем дітей благодійні організації, громадські об'єднання, суб'єктів підприємницької діяльності (за згодою);

5) для підготовки розгляду питань щодо вирішення спорів між батьками, щодо визначення місця проживання дитини, вирішення спорів між батьками щодо зміни прізвища та імені дитини; участі одного з батьків у вихованні дитини, позбавлення та поновлення батьківських прав, залучати психолога для визначення психоемоційного стану дитини та її власної думки;

6) з метою вивчення питання щодо вирішення спорів між батьками, щодо визначення місця проживання дитини, вирішення спорів між батьками щодо зміни прізвища та імені дитини; участі одного з батьків у вихованні дитини, позбавлення та поновлення батьківських прав, вимагати від батьків (опікунів, піклувальників) додаткові документи (довідки, характеристики, акти, виписки тощо);

7) з метою недопущення будь-яких ненавмисних та невинуватих порушень прав і свобод членів комісії та громадян, питання яких розглядаються, а також більш детального формулювання протоколу засідання, вести аудіозапис засідання Комісії (звукзаписи засідань Комісії, в разі їх здійснення, зберігаються протягом 2 років);

8) в разі проведення засідання Комісії в режимі відеоконференції, голосування проводиться шляхом озвучення членом Комісії свого рішення («за», «проти» чи «утримався») по кожному питанню, що виноситься на голосування.

6. Комісію очолює міський голова.

Голова Комісії має заступника та секретаря.

Заступником голови Комісії є заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради (згідно з розподілом функціональних обов'язків).

У разі відсутності голови Комісії, заступник голови виконує повноваження головуєчого на засіданні.

У разі відсутності голови Комісії та його заступника, повноваження головуєчого на засіданні виконує заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, на якого покладено виконання обов'язків такого заступника відповідно до розпорядження міського голови.

Організація діяльності Комісії забезпечується Службою.

7. До складу Комісії на громадських засадах входять керівники виконавчих органів міської ради з питань освіти, охорони здоров'я, соціального

захисту населення, служби у справах дітей, центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, заступники керівників органів Національної поліції (органів ювенальної превенції) та міськрайонних відділів Міністерства юстиції.

У разі відсутності члена комісії, особа, яка виконує обов'язки керівника установи, має право голосу на засіданні Комісії.

8. Основною організаційною формою діяльності Комісії є засідання, які проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на місяць.

Засідання комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менше як дві третини загальної кількості її членів.

До участі в засіданнях Комісії обов'язково запрошуються повнолітні особи, стосовно яких приймається рішення або складається висновок органу опіки та піклування. Ці особи повинні бути належним чином повідомлені про час та місце проведення засідання.

У разі неявки таких осіб на засідання та неповідомлення про поважні причини відсутності рішення або висновок можуть бути прийняті без їх участі на наступному засіданні Комісії, про час та місце проведення якого такі особи повинні бути попередженні письмово.

На засідання можуть запрошуватися представники підприємств, установ, організацій, а також громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах, що беруть безпосередню участь у розв'язанні проблем конкретної дитини, з правом дорадчого голосу, дитина, якщо вона досягла такого віку та рівня розвитку, що може висловити свою думку.

Особи, залучені до участі в засіданні Комісії, зобов'язані дотримуватись принципів діяльності Комісії, зокрема не розголошувати стороннім особам відомості, що стали їм відомі у зв'язку з участю у роботі Комісії, і не використовувати їх у своїх інтересах або інтересах третіх осіб.

9. Комісія відповідно до компетенції приймає рішення, організовує їх виконання, подає рекомендації органу опіки та піклування для прийняття відповідного рішення або підготовки висновку для подання його до суду.

10. Рішення або рекомендації Комісії приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови Комісії.

11. Окрема думка члена Комісії, який голосував проти прийняття рішення або рекомендацій, викладається у письмовій формі та додається до нього (них).

12. Хід засідання Комісії оформлюється протоколом, який підписується головою Комісії та секретарем.

13. Поточну роботу комісії виконує секретар. Секретар Комісії є працівником Служби.

Секретар за дорученням голови скликає засідання Комісії та оформлює протокол засідання.

У разі відсутності секретаря Комісії, його обов'язки виконує працівник відділу з організації роботи комісії з питань захисту прав дитини Служби, на якого покладено виконання таких обов'язків відповідно до посадових інструкцій.

14. Голова, його заступник і члени Комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

Міський голова

Ігор САПОЖКО