

**БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ  
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
РІШЕННЯ  
Від 30.03.2021 № 213  
м. Бровари**

**Про утворення комісії з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції, затвердження положення про комісію та її складу в новій редакції**

Враховуючи рішення Броварської міської ради Броварського району Київської області від 09.02.2021 № 05-01-08 «Про затвердження заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради та старост населених пунктів сіл Требухів та Княжичі Броварського району Київської області», керуючись статтею 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Броварської міської ради Броварського району Київської області

**ВИРІШИВ:**

1. Утворити комісію з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції.
2. Затвердити положення про комісію з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції у новій редакції згідно з додатком 1.
3. Затвердити склад комісії з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції у новій редакції згідно з додатком 2.
4. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Броварської міської ради Київської області від 02.12.2014 року № 702 «Про утворення комісії з розгляду питань надання грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території або району проведення антитерористичної операції».
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ларису ВІНОГРАДОВУ.

Міський голова

Ігор САПОЖКО

Додаток 1  
до рішення виконавчого  
комітету  
Броварської міської ради  
Броварського району  
Київської області  
30.03.2021 р. № 213

## **Положення**

### **про комісію з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції**

#### **1. Загальні положення**

- 1.1.** Комісія з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції (далі – Комісія) утворюється виконавчим комітетом Броварської міської ради Броварського району Київської області (далі – виконавчий комітет) та є її дорадчим органом для розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції, перебувають у складних життєвих обставинах, що спричинені соціальним становищем, внаслідок яких особа частково або повністю не має (не набула або втратила) здатність чи можливість самостійно піклуватися про особисте (сімейне) життя та брати участь у суспільному житті (далі – постраждала чи внутрішньо переміщена особа).
- 1.2.** У своїй діяльності Комісія керується Конституцією, законами України, постановами Кабінету Міністрів України та актами Президента України, Порядком використання коштів, що надійшли від фізичних та юридичних осіб для надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 р. № 535 а також цим Положенням.

#### **2. Склад Комісії.**

- 2.1.** Рішення про утворення Комісії приймає виконавчий комітет.
- 2.2.** Комісію очолює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради згідно розподілу функціональних обов'язків.
- 2.3.** До складу Комісії входять представники управління соціального захисту населення; фінансового управління; управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту; служби у справах дітей; Броварського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді; Броварського міського територіального центру соціального обслуговування, Комунального некомерційного підприємства Броварської міської ради Броварського району Київської області "Броварський міський центр первинної медико-санітарної допомоги", Броварського РВ УДМС України в Київській області.

### **3. Завдання та повноваження Комісії.**

**3.1.** Завданням Комісії є розгляд документів щодо надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції на підставі особистої заяви та доданих до неї документів.

**3.2.1.** Для отримання допомоги заявником подається заява до управління соціального захисту населення про отримання одноразової грошової допомоги.

В заяві зазначаються причини необхідності надання постраждалій або внутрішньо переміщеній особі грошової допомоги та реквізити рахунку, відкритого в банківській установі.

**3.2.2.** До заяви додаються:

- копія документу, що посвідчує особу;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному та контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);
- копії документів, що підтверджують родинні стосунки (свідоцтво про одруження, свідоцтво про народження дітей);
- копія довідки про взяття на облік особи, яка переміщується з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції (для зазначеної категорії осіб);
- медична довідка про стан здоров'я особи або висновок медико-соціальної експертизи про встановлення інвалідності (у разі необхідності).

**3.3.** Комісія має право:

**3.4.1.** Розглядати заяви та додані до них документи постраждалих чи внутрішньо переміщених осіб, які мають право на отримання одноразової грошової допомоги.

**3.4.2.** У ході розгляду заяв громадян, виходячи з кожного конкретного випадку готувати пропозиції щодо надання одноразової грошової допомоги та її розмірів, а також відмови у наданні одноразової грошової допомоги.

**3.4.** Комісія розглядає заяву про надання грошової допомоги та додані до неї документи після проведеної управлінням соціального захисту населення перевірки правильності оформлення заяви, достовірності викладених у ній відомостей про заявника, а також після проведеної перевірки щодо отримання особою грошової допомоги раніше.

Після розгляду пакету документів Комісія приймає рішення про доцільність надання одноразової грошової допомоги, її розмір або відмову у наданні грошової допомоги щодо кожної особи, яка подала заяву про отримання допомоги.

### **4. Організація роботи Комісії**

**4.1.** Голова Комісії організовує діяльність Комісії, головує на її засіданнях, здійснює керівництво роботою Комісії і несе відповідальність за виконання покладених на Комісію повноважень. У разі відсутності голови Комісії його обов'язки тимчасово виконує заступник голови Комісії.

**4.2.** Організаційно-технічне забезпечення діяльності Комісії здійснює секретар Комісії. У разі відсутності секретаря Комісії його обов'язки тимчасово виконує за дорученням інший член Комісії.

**4.3.** Члени Комісії мають право:

- брати участь в усіх засіданнях Комісії та прийнятті нею рішень;
- вносити пропозиції до порядку денного Комісії та з питань, які розглядає комісія на засіданнях;
- ознайомлюватися з усіма документами, що надходять до Комісії;
- письмово викладати свої обґрунтовані заперечення і додавати їх до протоколів засідання Комісії.

**4.4.** Засідання Комісії проводиться по мірі надходження заяв.

**4.5.** Засідання Комісії вважається правомочним, якщо в ньому взяли участь більше половини її членів.

**4.6.** Рішення з питань, що розглядаються на засіданнях Комісії, приймаються простою більшістю голосів шляхом відкритого голосування. У разі рівного розподілу голосів головуєчий на засіданні має право вирішального голосу.

**4.7.** Засідання та рішення Комісії оформлюється протоколом, у якому зазначається список осіб, яким може бути надана грошова допомога, та її розміри, а також список осіб, яким у наданні грошової допомоги відмовлено з обґрунтуванням відмови щодо кожної особи. Комісія складає реєстр отримувачів грошової допомоги. Протокол засідання та реєстр підписуються усіма членами комісії, присутніми на її засіданні.

На засіданні комісії по кожному зверненню доповідає секретар Комісії. На нього покладається обов'язок оформлення протоколу засідання та реєстру отримувачів грошової допомоги.

Витяг з протоколу засідання комісії надається управлінням соціального захисту населення під розписку (або надсилається поштою) особам, щодо яких прийнято рішення про відмову у наданні грошової допомоги.

Міський голова

Ігор САПОЖКО

### СКЛАД

комісії з розгляду питань надання одноразової грошової допомоги постраждалим особам та особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції

Виноградова Лариса Миколаївна заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, голова комісії;

Петренко Алла Іванівна начальник управління соціального захисту населення, заступник голови комісії;

Шатило Наталія Миколаївна головний спеціаліст відділу соціальних гарантій управління соціального захисту населення, секретар комісії;

#### Члени комісії:

Кравцов Ігор Андрійович директор Комунального некомерційного підприємства Броварської міської ради Броварського району Київської області "Броварський міський центр первинної медико-санітарної допомоги";

Лудченко Діана Костянтинівна директор Броварського міського територіального центру соціального обслуговування;

Решетова Світлана Ігорівна начальник управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту;

Постернак Наталія Іванівна начальник фінансового управління;

Теплюк Лариса Миколаївна начальник служби у справах дітей;

Мардар Людмила Анатоліївна директор Броварського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

Міський голова

Ігор САПОЖКО