

БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 16.02.2021 № 121  
м. Бровари

**Про укладання договору  
про надання послуги з патронату  
над дитиною**

Розглянувши протокол комісії з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Броварської міської ради Київської області від 10 лютого 2020 року №06, керуючись статтями 252, 253, 254, 255, 256 Сімейного кодексу України, постановою Кабінету Міністрів України від 16.03.2017 № 148 «Деякі питання здійснення патронату над дитиною», рішенням виконавчого комітету Броварської міської ради Київської області від 24.11.2020 №886 «Про запровадження послуги з патронату над дитиною у місті Бровари», виконавчий комітет Броварської міської ради Броварського району Київської області

**ВИРІШИВ:**

1. Укласти з кандидатом в патронатні вихователі- \*\*\*договір про надання послуги з патронату над дитиною, що додається.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Виноградову Л.М.

Міський голова

Ігор САПОЖКО

Додаток  
до рішення виконавчого  
комітету Броварської  
міської ради  
Броварського району  
Київської області  
від 16.02.2021 №121

## ДОГОВІР

про надання послуги з патронату над дитиною

м. Бровари

“ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Виконавчий комітет Броварської міської ради Броварського району Київської області в особі міського голови **Сапожка Ігоря Васильовича** з однієї сторони (далі – **орган опіки та піклування**) і громадянка \*\*\*, \*\*\*р.н., паспорт громадянина України серія \*\*\* №\*\*, виданий \*\* РУ ГУ МВС України в м. Києві \*\*\* року (далі – патронатний вихователь), яка зареєстрована за адресою: \* вул. \*\*, \*\*, кв. \*\*\*, м. \*\*, а фактично проживає за адресою: вул. \*\*\*, \*\*, буд. \*\*. м. \*\* Броварського району, Київської області з іншої сторони (далі – Сторони), уклали договір про таке

### 1. Предмет договору

1.1. Сторони об'єднують свої зусилля з метою створення умов для забезпечення тимчасового догляду, виховання та реабілітації влаштованої під патронат дитини на період подолання нею, її батьками або законними представниками складних життєвих обставин, або у разі тимчасового влаштування дитини, яка залишилась без батьківського піклування, у тому числі дитини, розлученої із сім'єю.

1.2. Визначити надавачем послуги патронату над дитиною громадянку \*\*\*, яка за результатами навчання за Програмою підготовки кандидатів у патронатні вихователі отримала рекомендацію про можливість надання послуг з патронату № 10/2021 від 02.02.2021.

### 2. Права та обов'язки органу опіки та піклування

2.1. Забезпечити взаємодію відповідних структурних підрозділів, закладів, установ та організацій, що підпорядковуються або діють на території міста Бровари щодо раннього виявлення дітей, які у зв'язку зі складними життєвими обставинами не можуть проживати у власних родинах та потребують тимчасового влаштування до сім'ї патронатного вихователя.

2.2. Приймати у межах наданих повноважень рішення про влаштування дитини у сім'ю патронатного вихователя, організувати комплексну підтримку у подоланні складних життєвих обставин її батьками/законними представниками, вживати дії щодо захисту прав дитини, приймати рішення про продовження строку перебування та про доцільність вибуття дитини з врахуванням її найкращих інтересів.

2.3. Забезпечити дитині, влаштованій до сім'ї патронатного вихователя, надання освітніх та реабілітаційних послуг, стаціонарної та амбулаторної медичної допомоги державними та комунальними навчальними закладами, закладами охорони

2.4. Здійснювати за рахунок коштів державного бюджету оплату послуг патронатного вихователя та виплату соціальної допомоги на утримання влаштованих в сім'ю патронатного вихователя дітей, відповідно до порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 березня 2017 року № 148 «Деякі питання здійснення патронату над дитиною».

2.5. Здійснювати за рахунок коштів з міського бюджету оплату послуг патронатного вихователя та виплату соціальної допомоги на утримання влаштованих в сім'ю патронатного вихователя дітей, у разі закінчення зазначеного терміну (6 місяців) перебування дитини у сім'ї патронатного вихователя за рахунок коштів державного бюджету (згідно затвердженого порядку рішення Броварської міської ради Київської області).

2.6. Здійснювати контроль за умовами утримання та виховання дитини у сім'ї патронатного вихователя, забезпечення її прав та найкращих інтересів, у разі виявлення порушень – вживати відповідні заходи, у тому числі через перегляд умов договору.

2.7. Визначати спосіб співпраці патронатного вихователя з батьками або законними представниками, а також умови такої співпраці.

### **3. Права та обов'язки патронатного вихователя**

3.1. Створити належні умови для проживання, навчання, фізичного та духовного розвитку тимчасово влаштованих під патронат дітей відповідно до їх віку, потреб та індивідуальних особливостей.

3.2. Забезпечувати надання послуг з догляду, виховання та реабілітації влаштованої до своєї сім'ї дитини, піклуватися про її моральний і фізичний стан, нести відповідальність за її життя та здоров'я, доступ дитини до соціальних, освітніх і медичних послуг, організувати проведення медичного обстеження, у разі потреби – надання невідкладної медичної допомоги.

Обов'язки, права та відповідальність патронатного вихователя під час перебування дитини у його сім'ї визначаються договором про патронат над дитиною.

3.3. Бути обізнаним в законодавстві щодо захисту дітей та підтримки сімей з дітьми, взаємодіяти з працівниками служби у справах дітей Броварської міської ради Київської області (далі – Служба), Броварським міським центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (далі – Центр), інших закладів, установ та організацій в процесі реалізації індивідуального плану соціального захисту дитини, співпрацювати з батьками або законними представниками, родичами, з метою подолання складних життєвих обставин у спосіб та у межах, визначених органом опіки та піклування.

3.4. Дотримуватися конфіденційності стосовно інформації про влаштованих до сім'ї патронатного вихователя дітей, їхню сім'ю та обставини, що склалися в ній.

3.5. Невідкладно повідомляти Службі про зміну стану здоров'я дітей, самовільне залишення ними сім'ї патронатного вихователя та інші важливі факти, які можуть негативно вплинути на задоволення їх потреб.

3.6. Використовувати методи спілкування, які позитивно впливають на емоційний стан тимчасово влаштованих дітей відповідно до рекомендацій батьків, законних представників або спеціалістів Служби, Центру, отримувати консультації спеціалістів з питань виховання та розвитку дітей, особливостей їх догляду та режиму дня тощо.

3.7. Звертатися до відповідних органів, установ та організацій, ініціювати розгляд міждисциплінарною командою питань щодо забезпечення прав та інтересів дітей, задоволення їхніх потреб, особливих умов функціонування сім'ї патронатного вихователя.

здоров'я за місцем проживання сім'ї патронатного вихователя або за місцем попереднього проживання дитини, якщо це відповідає її найкращим інтересам.

3.8. Сприяти, за погодженням зі Службою, контактам тимчасово влаштованих дітей з батьками, родичами, встановленню контактів дітей, позбавлених батьківського піклування, з потенційними опікунами/ піклувальниками, усиновителями, прийомними батьками та батьками-вихователями.

3.9. Під час тимчасового перебування дітей вести журнал спостережень за дітьми, а після їх вибуття із сім'ї патронатного вихователя передати його Службі.

3.10. Погоджувати із Службою виїзд сім'ї патронатного вихователя разом з тимчасово влаштованими дітьми за межі м. Бровари, тривалість якого перевищує дві доби.

3.11. Використовувати в повному обсязі та за призначенням соціальну допомогу на утримання дітей в сім'ї патронатного вихователя, забезпечення їх повноцінного харчування, утримання, виховання, навчання та розвитку відповідно до потреб.

3.12. Співпрацювати після вибуття дітей із сім'ї патронатного вихователя з батьками або законними представниками, до яких вони повернулися або будуть влаштовані, надавати консультації з їх догляду, виховання та реабілітації.

#### **4. Термін дії договору**

4.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2022 року.

4.2. Дія договору припиняється:

у разі прийняття рішення органу опіки та піклування або суду про невиконання або неналежне виконання патронатним вихователем своїх обов'язків, виникнення у його сім'ї несприятливих для виховання та догляду за дитиною умов або обставин, зазначених у статті 212 Сімейного кодексу України;

у разі прийняття органом опіки та піклування рішення про повернення дитини до батьків або законних представників, усиновлення, встановлення над нею опіки, піклування, влаштування в сім'ю громадян, прийомну сім'ю або дитячий будинок сімейного типу, або до дитячого закладу, закладу охорони здоров'я, навчального або іншого закладу;

у зв'язку із зміною законодавства України;

у разі досягнення дитиною повноліття або її смерті чи смерті патронатного вихователя;

шляхом розірвання за згодою сторін.

#### **5. Порядок внесення змін до договору**

5.1. Зміни та доповнення до договору можуть бути внесені у письмовій формі за підписом всіх сторін договору. Односторонні зміни умов договору не допускаються.

#### **6. Інші умови**

6.1. Договір укладається у трьох примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної із сторін та служби у справах дітей Броварської міської ради Київської області.

#### **7. Порядок розв'язання суперечок**

7.1. Усі суперечки між сторонами цього договору розв'язуються шляхом переговорів. За умови недосягнення згоди сторони несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань за договором.

7.2. У разі порушення та неналежного виконання умов цього Договору кожна із Сторін має право звернутися до суду.

#### **8. Реквізити сторін**

Виконавчий комітет  
Броварської міської ради  
Броварського району  
Київської області  
вул. \*\*, 15  
м. \*\*, Броварського району  
Київська обл., 07400,  
Міський голова \_\_\_\_\_

Патронатний вихователь

вул. \*\*, \*\*, кв. \*\*\*,  
м. \*\*, 02121

Міський голова

Ігор САПОЖКО

\_\_\_\_\_ Ігор САПОЖКО \_\_\_\_\_ \*\* \*\*