

БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Від 22.05.2020 року № 141-ОД

м. Бровари

Про проведення конкурсу на зайняття вакантної посади головного спеціаліста – архіваріуса відділу реєстраційних дій Центру обслуговування «Прозорий офіс» Броварської міської ради Київської області

З метою добору осіб, здатних професійно виконувати обов'язки головного спеціаліста – архіваріуса відділу реєстраційних дій Центру обслуговування «Прозорий офіс» Броварської міської ради Київської області, відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування»:

1.Конкурсній комісії для проведення конкурсу на заміщення вакантних посад у виконавчих органах Броварської міської ради Київської області провести конкурс на зайняття вакантної посади головного спеціаліста – архіваріуса відділу реєстраційних дій Центру обслуговування «Прозорий офіс» Броварської міської ради Київської області відповідно до діючого законодавства.

2.Відділу персоналу Служби забезпечення діяльності Броварської міської ради Київської області та її виконавчого комітету, забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору на офіційному сайті Броварської міської ради Київської області відповідно до діючого законодавства.

3.Затвердити Перелік питань на перевірку знань претендентів на зайняття вакантної посади головного спеціаліста – архіваріуса відділу реєстраційних дій Центру обслуговування «Прозорий офіс» Броварської міської ради Київської області з урахуванням специфіки функціональних повноважень (додаток 1).

4.Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади головного спеціаліста – архіваріуса відділу реєстраційних дій Центру обслуговування «Прозорий офіс» Броварської міської ради Київської області (додаток 2).

5.Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Броварської міської ради Київської області К.В. Кузнецова.

Міський голова

Ігор САПОЖКО