

БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 14.04.2020 року № 107 – ОД  
м. Бровари

**Про режим роботи на період карантину**

З метою забезпечення виробничого процесу в період карантину по запобіганню поширення гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 (далі - COVID-19) в м. Бровари, на виконання Указу Президента України від 13 березня 2020 року №87/2020 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 13 березня 2020 року «Про невідкладні заходи щодо забезпечення національної безпеки в умовах спалаху гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», постанови Кабінету Міністрів України від 16 березня 2020 року «Про внесення змін до постанови КМУ від 11 березня 2020 року №211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19» в редакції постанови від 02.04.2020 року №255, керуючись ч.4 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

**РОЗПОРЯДЖУЮ:**

1. Встановити наступний порядок роботи керівників виконавчих органів Броварської міської ради Київської області на період дії карантину:

1.1. Запровадити режим дистанційної роботи заступникам/виконуючим обов'язки керівників виконавчих органів Броварської міської ради Київської області (перелік згідно додатку 1) з дотриманням наступних положень:

у випадку встановлення непрацездатності керівника виконавчого органу у зв'язку з хворобою, режим дистанційної роботи для такого заступника/виконуючого обов'язки вважати завершеним. При відновленні працездатності керівника, режим дистанційної роботи для заступника/виконуючого обов'язки керівника виконавчого органу, вважати поновленим.

2. Рекомендувати керівникам комунальних підприємств запровадити аналогічний порядок роботи осіб, які виконують обов'язки керівника підприємства в період його непрацездатності.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконкому Кузнецова К.В.

Міський голова

І.САПОЖКО

Додаток  
до розпорядження  
міського голови  
від 14.04.2020 № 107-ОД

Перелік посадових осіб, залучених до дистанційної роботи

1. Барабанова Т.С. – заступник начальника відділу сім'ї та молоді – начальник сектору роботи з молоддю;
2. Баба-Мірзоева А.В. – заступник начальника юридичного управління – начальник відділу правового супроводу;
3. Данюк Т.І. - заступник начальника управління з питань комунальної власності та житла Броварської міської ради Київської області – начальник відділу комунального майна та комунальних підприємств;
4. Доценко М.Ф. – заступник начальника відділу фізичної культури та спорту;
5. Карасьова Л.В. - заступник начальника управління соціального захисту – начальник відділу соціальних гарантій (за вказівкою керівника управління);
6. Каштанюк Т.М. – заступник начальника управління соціального захисту (за вказівкою керівника управління);
7. Ковшун Л.М. – заступник начальника управління інспекції та контролю – начальник відділу з питань контролю за додержанням законодавства про працю;
8. Поліщук Т.Г. – заступника начальника управління економіки та інвестицій Броварської міської ради Київської області – начальник відділу аналізу та планування;
9. Кріпак Н.І. – заступник начальника фінансового управління – начальник бюджетного відділу;
10. Литвинець Н.В. – заступник начальника управління централізованого бухгалтерського обліку – начальник відділу нарахування заробітної плати;
11. Майборода С.А. – заступник начальника відділу земельних ресурсів;
12. Метьюлкіна Л.О. – заступник начальника відділу культури;
13. Музика А.Є. - заступник начальника управління освіти і науки (за вказівкою керівника управління);
14. Нагорна Т.О. - заступник начальника управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту - начальник планово-технічного відділу (за вказівкою керівника управління);
15. Павлик Л.О. - заступник начальника управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту (за вказівкою керівника управління);
16. Рибаківа Л.Є. – заступник начальника управління містобудування та архітектури – начальник Служби містобудівного кадастру;

17. Семеник О.П. – заступник начальника управління будівництва, житлово-комунального господарства, інфраструктури та транспорту (за вказівкою керівника управління);
18. Станішевська М.Л. – заступника начальника відділу охорони здоров'я.
19. Стельмах Т.М. – заступник начальника управління освіти і науки (за вказівкою керівника управління);
20. Степанюк Н.В. - заступник начальника Центру обслуговування «Прозорий офіс» Броварської міської ради Київської області – начальник відділу надання адміністративних послуг – адміністратор (за вказівкою керівника Центру обслуговування);
21. Чижевська З.В. – заступник начальника Центру обслуговування «Прозорий офіс» - начальник відділу реєстраційних дій (за вказівкою керівника Центру обслуговування).

Міський голова

І. САПОЖКО