

**БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від **02.08.2016** № **451**

Про затвердження календарного  
плану з підготовки проекту  
бюджету міста на 2017 рік

Для забезпечення організації по стадіям формування бюджету міста на 2017 рік, керуючись ст. 75, 76 Бюджетного кодексу України, ст. 61 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Броварської міської ради

**вирішив:**

1. Затвердити календарний план з підготовки проекту бюджету міста на 2017 рік, що додається.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Резніка О.В.

Міський голова

І. В. Сапожко

## Додаток

до рішення виконавчого комітету  
Броварської міської ради  
від 02.08.2016 р. № 451

### Календарний план з підготовки проекту бюджету міста на 2017 рік

№	Заходи	Відповідальні	Термін виконання
1.	Аналіз виконання бюджету поточного року	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу, начальник відділу доходів	Щомісячно
2.	Аналіз доцільності надання пільг місцевими радами та визначення втрат у результаті їх надання	Начальник відділу доходів	Впродовж року
3.	Показники видатків, необхідні на наступні бюджетні періоди для завершення проектів, що враховані в бюджеті і реалізація яких передбачена більше одного бюджетного року	Начальник управління економіки	Серпень-вересень 2016
4.	Перелік інвестиційних програм на наступний бюджетний період та на наступні три бюджетні періоди	Начальник управління економіки	Вересень 2016
5.	Розрахунок втрат доходів бюджету міста на виконання власних повноважень внаслідок наданих державою податкових пільг	Начальник відділу доходів	Впродовж року
6.	Попередній прогноз доходів та видатків бюджету міста на наступний рік	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу, начальник відділу доходів, начальник земельного відділу, начальник управління комунальної власності	Вересень 2016

7.	Розгляд та перевірка прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, доведених Міністерством фінансів України	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу	Вересень – жовтень 2016
8.	Розробка інструкцій з підготовки бюджетних запитів та граничних обсягів видатків на 2017 рік по головних розпорядниках коштів місцевого бюджету	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу	Вересень - жовтень 2016
9.	Доведення інструкцій з підготовки бюджетних запитів та граничних обсягів видатків на 2017 рік	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу	Вересень- жовтень 2016
10.	Підготовка інформації про соціально – економічний стан м. Бровари та прогноз розвитку міста на 2017 рік, який покладено в основу проекту місцевого бюджету	Начальник управління економіки	Вересень 2016
11.	Отримання бюджетних запитів на 2017 рік	Головні розпорядники бюджетних коштів	Вересень- жовтень 2016
12.	Аналіз бюджетних запитів	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу	Вересень – жовтень 2016
13.	Узагальнення поданих матеріалів, формування необхідних документів та підготовка їх до розгляду виконавчим комітетом Броварської міської ради	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу, начальник відділу доходів	Жовтень 2016
14.	Формування контингентів надходжень місцевого бюджету за бюджетною класифікацією	Начальник відділу доходів	Жовтень 2016
15.	Формування бюджетних призначень головним розпорядникам коштів місцевого бюджету за бюджетною класифікацією	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу	Жовтень 2016
16.	Формування бюджетних	Заступник начальника -	Жовтень 2016

	призначень міжбюджетних трансфертів	начальник бюджетного відділу	
17.	Підготовка інформації про хід виконання бюджету міста у поточному році	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу, начальник відділу доходів	Щомісячно
18.	Перелік неузгоджених питань щодо обсягів видатків бюджету міста.	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу	Жовтень 2016
19.	Пояснення головних розпорядників бюджетних коштів до проекту бюджету міста на 2017 рік	Головні розпорядники бюджетних коштів	Жовтень 2016
20.	Включення бюджетного запиту до пропозиції проекту бюджету міста	Начальник фінансового управління	Листопад 2016
21.	Узгодження пропозицій проекту місцевого бюджету з розпорядниками бюджетних коштів	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу	Листопад 2016
22.	Прогноз показників бюджету міста за основними видами доходів, видатків та фінансування на наступні три бюджетні періоди	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу, начальник відділу доходів	Листопад 2016
23.	Підготовка проекту рішення «Про бюджет м. Бровари на 2017 рік»	Начальник фінансового управління	Листопад-грудень 2016
24.	Пояснення до основних положень проекту рішення «Про бюджет м. Бровари на 2017 рік», включаючи аналіз пропонуваніх доходів та видатків щодо функцій та програм.	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу, начальник відділу доходів	Листопад-грудень 2016
25.	Розгляд та схвалення проекту рішення «Про бюджет м. Бровари на 2017 рік» виконкомом Броварської міської ради	Начальник фінансового управління	Грудень 2016
26.	Розгляд проекту рішення на депутатських комісіях Броварської міської ради	Начальник фінансового управління	Грудень 2016

27.	Подання проекту рішення на розгляд міської ради	Начальник фінансового управління	Грудень 2016
28.	Розгляд та схвалення рішення «Про бюджет м. Бровари на 2017 рік» міською радою	Начальник фінансового управління	Грудень 2016
29.	Оприлюднення рішення Броварської міської ради «Про бюджет м. Бровари на 2017 рік»	Начальник фінансового управління	У двотижневий термін після затвердження місцевого бюджету на 2017 рік
30.	Доведення лімітів головним розпорядникам бюджетних коштів	Заступник начальника - начальник бюджетного відділу	У двотижневий термін після затвердження місцевого бюджету на 2017 рік

Керуючий справами виконкому

К.В.Кузнецов