



БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 25.06.2026 № 770

м. Бровари

**Про створення дитячого будинку
сімейного типу на базі родини
*** та *****

Розглянувши заяву ***, *** року народження, яка проживає за адресою: вул. ***, будинок ***, місто Бровари Броварського району Київської області, та ***, *** року народження, який проживає за адресою: вулиця ***, будинок ***, місто Бровари Броварського району Київської області, від 22 червня 2026 року про створення дитячого будинку сімейного типу на базі їх родини, відповідно до Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», керуючись підпунктом 4 пункту «б» частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року №564 «Про затвердження Положення про дитячий будинок сімейного типу», відповідно до протоколу №39 від 24 червня 2026 року засідання комісії з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області, виконавчий комітет Броварської міської ради Броварського району Київської області

ВИРІШИВ:

1. Створити дитячий будинок сімейного типу на базі родини *** та ***.
2. Укласти договір про організацію діяльності дитячого будинку сімейного типу на базі родини *** та ***, що додається.
3. Виконавчим органам Броварської міської ради Броварського району Київської області та її виконавчому комітету, які дотичні до роботи дитячого будинку сімейного типу забезпечити його функціонування на території Броварської міської територіальної громади Броварського району Київської області.

4. Службі у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області:

4.1. Укомплектувати дитячий будинок сімейного типу на базі родини *** та *** дітьми протягом 12 місяців з дня створення.

4.2. Здійснювати матеріальне та технічне забезпечення дитячого будинку сімейного типу на базі родини *** та *** за кошти місцевого бюджету в межах асигнувань, затверджених на відповідний бюджетний рік. Передачу матеріальних цінностей здійснювати на підставі акту передачі-приймання матеріальних цінностей на відповідальне зберігання.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ларису ВІНОГРАДОВУ.

Виконуючий обов'язки міського голови –
заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Петро БАБИЧ