



**БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 05.06.2026 № 73-ОД

м. Бровари

**Про призначення матеріально-  
відповідальних осіб у виконавчому  
комітеті Броварської міської ради  
Броварського району Київської області**

З метою забезпечення ведення достовірних даних бухгалтерського обліку з фактичною наявністю майна і звітних даних та забезпечення належного зберігання та обліку майна, відповідно до Закону України від 16.07.1999 №996-ХІV «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», керуючись статтею 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1.Враховуючи результати проведеної інвентаризації протягом березня-травня 2026 року та функціональні обов'язки підрозділів виконавчого комітету, розподілити та закріпити активи виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області станом на 15.05.2026 з призначенням матеріально-відповідальних осіб у виконавчому комітеті Броварської міської ради Броварського району Київської області:

1.1. За належне зберігання та утримання комп'ютерної, копіювальної та оргтехніки – начальника відділу технічної підтримки та інформації управління цифровізації та інформаційно-комп'ютерних технологій виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області Ігоря ПАДІЯ.

1.2. За формування та зберігання матеріального резерву – головного спеціаліста відділу з питань цивільного захисту управління цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області Олександра БУТКА.

1.3. За матеріальні активи у підрозділах виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області (за виключенням майна, вказаного в підпунктах 1.1 та 1.2) - керівників управлінь

та відділів виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області.

1.4. За матеріальні активи виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області у місцях загального користування (за виключенням майна, вказаного в підпунктах 1.1, 1.2 та 1.3) – завідуючого господарством відділу матеріального забезпечення управління забезпечення діяльності виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області та її виконавчих органів Олександра КОРСАКАСА.

1.5. За матеріальні активи виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області, розміщені у кабінетах №204, 205, 206, 209, 217 (відповідно до плану адміністративної будівлі по вул. Героїв України, 15), (далі – План), що додається - начальника управління забезпечення діяльності виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області та її виконавчих органів Костянтина КУЗНЕЦОВА.

1.6. За матеріальні активи виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області, розмішених у кабінетах (відповідно до Плану):

- кабінет №414 - секретаря ради Тетяну КОВКРАК;
- кабінет №210 - заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Ларису ВІНОГРАДОВУ;
- кабінет №207, 208 - заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Олену КРАСНИК;
- кабінет №203 - керуючого справами виконавчого комітету Людмилу ЛЕНЧИЦЬКУ.

2. Управлінню централізованого бухгалтерського обліку виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області та її виконавчих органів за підсумками проведеної інвентаризації в установленому порядку:

2.1. Закріпити активи та укласти договори з матеріально-відповідальними особами у виконавчому комітеті Броварської міської ради Броварського району Київської області.

2.2. Укласти договори безоплатного користування майна (позички)/безоплатного тимчасового користування на особисте майно працівників, що використовується у роботі підрозділів виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області.

2.3. Підготувати перелік та документацію на списання майна, що непридатне для подальшого використання (експлуатації) у підрозділах виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області.

3. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження міського голови від 02.10.2023 №147-ОД «Про зміну та призначення матеріально-відповідальних осіб у виконавчому комітеті Броварської міської ради Броварського району Київської області».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Людмилу ЛЕНЧИЦЬКУ.

Міський голова

Ігор САПОЖКО