**Пояснювальна записка**

до проекту рішення **«Про внесення змін до Програми підтримки молодих сімей та розвитку молоді «Молодь в дії» на 2022-2026 роки (зі змінами)»**

Пояснювальна записка підготовлена відповідно до ст. 20 Регламенту Броварської міської ради Броварського району Київської області VIII скликання.

1. **Обґрунтування необхідності прийняття рішення**

В зв’язку з необхідністю зміни кошторисних призначень видатків для проведення запланованих заходів по Програмі підтримки молодих сімей та розвитку молоді «Молодь в дії» на 2022-2026 роки (зі змінами) (далі – Програма) у 2025 році.

1. **Мета і шляхи її досягнення**
* Зміна кошторисних призначень для проведення запланованих заходів по Програмі, а саме перерозподіл коштів, призначених відзначенню Дня молоді та організації «Курсу підготовки до подружнього життя» задля привітання батьків з народженням дітей шляхом вручення дитячої вишиванки (вишиванка розрахована для дитини до 1 року).
* Забезпечення відповідності планового фінансування заходів Програми до фактично проведеного.

 **3. Правові аспекти**

Пункт 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

**4. Фінансово-економічне обґрунтування**

Прийняття даного рішення виділення додаткових коштів не потребує, фінансування буде здійснюватися у межах затвердженого кошторису на 2025 рік.

 **5. Прогноз результатів**

Зміна кошторисних призначень для проведення запланованих заходів по Програмі, що сприяє можливості проведення міської акції «Привіт, малюк!», а саме вручення вишиванок батькам новонароджених дітей Броварської міської територіальної громади.

 **6. Суб’єкт подання проекту рішення**

- Управління культури, сім’ї та молоді Броварської міської ради Броварського району Київської області.

- Керівник управління – Ярмоленко Аліна Анатоліївна.

 - Доповідач по проекту та відповідальна особа за підготовку даного проєкту – Ярмоленко Аліна Анатоліївна, 6 - 09 - 44.

**7. Порівняльна таблиця**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назва пункту, підпункту, в який вноситься зміна** | **Було** | **Зміни** | **Стало** |
| ***Пункт 5 підпункт 5.4.*** Організація та проведення заходів з нагоди відзначення Дня молоді | *тис. грн* | *50 000,00* | *- 28 626, 52* | *тис. грн* | *21 373,48* |
| *кількість охоплених осіб, чол.* | *400* | *- 220* | *кількість охоплених осіб, чол.* | *180* |
| *середня вартість послуги* | *125,00* | *- 6,26* | *середня вартість послуги* | *118,74* |
| ***Пункт 6******підпункт 6.9.***Організація «Курсу підготовки до подружнього життя» | *тис. грн* | *40 000,00* | *- 40 000,00* | *тис. грн* | *0* |
| *кількість охоплених осіб, чол.* | *200* | *- 200* | *кількість охоплених осіб, чол* | *0* |
| *середня вартість послуги* | *200* | *-200* | *середня вартість послуги* | *0* |
| ***Пункт 6 підпункт 6.7.*** Організація та проведення міської акції «Привіт, малюк!» | *тис. грн* | *0* | *+68 626,52* | *тис. грн* | *68 626,52* |
| *кількість охоплених осіб, чол.* | *0* | *137* | *кількість охоплених осіб, чол.* | *137* |
| *середня вартість послуги* | *0* | *+500,00* | *середня вартість послуги* | *500,00* |

Начальник управління Аліна ЯРМОЛЕНКО