Додаток 2

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету Броварської міської ради

Броварського району

Київської області

від 13.05.2025 № 392

**Порядок підбору та направлення дітей**

**до дитячих закладів відпочинку та оздоровлення на 2025 рік**

**управлінням з питань ветеранської політики Броварської міської ради Броварського району Київської області**

1. Порядок підбору та направлення дітей до дитячих закладів відпочинку та оздоровлення на 2025 рік за рахунок коштів місцевого бюджету Броварської міської територіальної громади (далі – Порядок) визначає механізм використання коштів з місцевого бюджету на забезпечення відпочинком дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти, перебуває в полоні) Захисників та Захисниць України, які брали участь в антитерористичній операції /операції Об’єднаних сил або у заходах щодо забезпечення відсічі збройної агресії російської федерації та дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій (далі – діти), в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку (далі – Заклади) за умови надання зазначеними закладами послуг з оздоровлення та відпочинку відповідно до державних стандартів оздоровлення та відпочинку дітей.
2. Порядок розроблено на виконання програми пункту 6.26 розділу 6 Програми підтримки Захисників і Захисниць України, членів сімей загиблих на 2024-2026 роки в новій редакції, затвердженої рішенням Броварської міської ради Броварського району Київської області від 27.02.2025 №2002-88-08.
3. Дія цього Порядку спрямовуються на забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей, а саме:
* дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також діти загиблих (померлих) осіб, визначених у [частині першій](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12#n657) статті 10**-1** Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
* дітей, один з батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;
* дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до [пунктів 19](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3551-12#n73)-24 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту».

До Закладів направляються діти, віком від 7 до 18 років.

1. Підбір та направлення дітей до Закладів, путівки до яких закуповуються за рахунок виділених в установленому порядку коштів з місцевого бюджету, здійснюється Управлінням з питань ветеранської політики Броварської міської ради Броварського району Київської області (далі – Управління).
2. Дитина має право на безоплатне забезпечення путівкою до Закладу один раз на рік, за умови, що така путівка не надавалась їй у поточному році за рахунок коштів державного, обласного або місцевого бюджету.
3. Дитина зазначеної категорії має право на отримання путівки за місцем постійного проживання та місцем реєстрації в Броварській міській територіальній громаді.
4. Для надання путівки в Заклад законний представник дитини подає до Управління заяву та наступні документи:
* копія свідоцтва про народження дитини;
* паспорт громадянина України **для дітей віком з 14 років** (копія у разі наявності);
* довідка з місця навчання;
* копія свідоцтва про смерть батька або матері (у разі наявності);
* копія документа, що підтверджує належність дитини до пільгової категорії (посвідчення «Член сім’ї загиблого//Захисника та Захисниці»; копія посвідчення учасника бойових дій батька/матері або довідки про безпосередню участь особи у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, за формою згідно з [додатком 6](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/413-2014-%D0%BF#n197) до Порядку; витяг із Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин; довідку про перебування військовослужбовця в полоні або документ, що підтверджує факт перебування в полоні; сповіщення про зникнення безвісти);
* копія паспорта законного представника дитини.
1. Перед відправленням діти, яким надається путівка, повинні пройти медичний огляд у встановленому законодавством порядку та отримати медичну довідку [на дитину, яка від’їжджає в дитячий заклад оздоровлення та відпочинку за формою №079/о](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1013-13#n3), затвердженою наказом Міністерства охорони здоров’я України від 29 травня 2013 року [№435](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0990-13), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за №990/23522.

Батьки дитини (особи, які їх замінюють) дають письмову згоду на проведення в закладах оздоровлення та відпочинку необхідних діагностичних, лікувальних процедур у разі захворювання дитини та згоду на внесення і використання персональних даних дитини в базу даних відповідного закладу (якщо цього вимагає заклад).

1. Для направлення до Закладу формується група дітей, її склад затверджується не пізніше, як за два дні до від’їзду.
2. Перевезення групи дітей на відпочинок та оздоровлення по путівкам, придбаним за кошти з місцевого бюджету, до Закладів і їх повернення у зворотному напрямку організовує Управління, у встановленому законодавством порядку.

Проїзд дітей до закладів оздоровлення та відпочинку проводиться організовано, групами. З метою належного контролю за збереженням життя і здоров’я дітей, під час перевезення організованих груп дітей до таборів наказом Управління призначаються супроводжуючі особи, які проходять інструктаж з питань збереження життя і здоров’я дітей при організації оздоровлення дітей. Особи, які супроводжують дітей, повинні мати досвід роботи з дітьми.

Кожна група до 15 дітей забезпечується особою, яка їх супроводжує. На кожну групу від 30 до 45 дітей додатково призначається один медичний працівник.

Особи, які супроводжують дітей під час їх перевезення до або з місця оздоровлення та відпочинку, несуть персональну відповідальність за життя і здоров’я дітей до передачі їх працівникам відповідного Закладу чи батькам або іншим законним представникам.

За 5 днів до заїзду групи дітей на оздоровлення або відпочинок Управління повідомляє адміністрацію Закладу про кількість дітей, час і дату приїзду та від’їзду групи.

Дітям, їх батькам (особам, які їх замінюють), путівки на руки не видаються.

У разі відмови від запропонованої путівки дитині вказаної категорії на відпочинок, представник дитини зобов’язаний написати заяву на ім’я керівника Управління із зазначенням причини відмови від запропонованої путівки.

1. Витрати на проїзд дітей до Закладу здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють), а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством.
2. Після затвердження списків дітей, які направляються до Закладу супроводжуючі особи проводять збори батьків (осіб, які їх замінюють) з організаційних питань, зокрема з організації проїзду, перебування дітей в закладах оздоровлення та відпочинку тощо.
3. Батьки (особи, які їх замінюють) не мають права забрати дитину із Закладу оздоровлення та відпочинку достроково (без поважних причин) без погодження із Управлінням.
4. Документи на дітей та завірені списки груп дітей зберігаються в Управлінні протягом трьох років.

Міський голова Ігор САПОЖКО