**ПРОЕКТ** № ПВ-397

Додаток 1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету Броварської міської ради

Броварського району

Київської області

**Порядок підбору та направлення дітей**

**до закладів відпочинку та оздоровлення** **на 2025 рік**

**для служби у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області**

1. Порядок підбору та направлення дітей до дитячих закладів відпочинку та оздоровлення на 2025 рік за рахунок коштів місцевого бюджету Броварської міської територіальної громади (далі – Порядок) визначає механізм використання коштів з місцевого бюджету на забезпечення відпочинком дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, віком від 7 до 18 років (перебувають самостійно) та діти, віком від 3 до 18 років, які потребують особливих умов для оздоровлення (діти з особливими фізичними та психічними потребами, які не можуть перебувати в закладах оздоровлення та відпочинку самостійно, потребують індивідуального догляду та створення спеціальних умов) (далі – діти), в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку (далі – Заклади) за умови надання зазначеними закладами послуг з оздоровлення та відпочинку відповідно до державних стандартів оздоровлення та відпочинку дітей.

2. Порядок розроблено на виконання Програми відпочинку та оздоровлення дітей на 2022-2026 роки, яка затверджена рішенням Броварської міської ради Броварського району Київської області від 23.12.2021 №601-19-08 (зі змінами).

3. Дія цього Порядку спрямовуються на забезпечення оздоровлення та відпочинку дітей, а саме:

* дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
* дітей, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи;
* рідних дітей батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім’ї;
* дітей, взятих на облік Службою як таких, що перебувають у складних життєвих обставинах;
* дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;
* дітей з інвалідністю (за відсутності медичних протипоказань та здатності до самообслуговування);
* дітей з багатодітних сімей;
* дітей з малозабезпечених сімей, які відповідно до законодавства одержують державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям;
* дітей, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов’язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов’язків;
* дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи;
* дітей, які перебувають на диспансерному обліку;
* талановитих, обдарованих дітей (переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінників навчання, лідерів дитячих громадських організацій);
* дітей - учасників дитячих творчих колективів та спортивних команд.
* дітей працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села.

Також дітей з інвалідністю, які потребують особливих умов для оздоровлення (з особливими фізичними та психічними потребами, які не можуть перебувати в закладах оздоровлення та відпочинку самостійно, потребують індивідуального догляду та створення спеціальних умов), або дітей з прийомних сімей, вихованців дитячих будинків сімейного типу, в тому числі біологічних дітей батьків-вихователів (прийомних батьків), та дітей, які влаштовані в сім’ї патронатних вихователів, разом з прийомними батьками, батьками-вихователями та патронатними вихователями (або помічником патронатного вихователя) віком від 3 до 18 років.

4. Підбір та направлення дітей до Закладів, путівки до яких закуповуються за рахунок виділених в установленому порядку коштів з місцевого бюджету, здійснюється службою у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області (далі – Служба).

Путівки, придбані за рахунок коштів з місцевого бюджету, надаються безоплатно.

5. Підбір та направлення дітей пільгових категорій до закладів оздоровлення та відпочинку здійснюється з урахуванням соціального статусу дитини та поданої заяви до Служби.

6. Дитина пільгової категорії має право на отримання путівки за місцем постійного проживання. Дитина, зареєстрована як внутрішньо переміщена особа, може отримати путівку за місцем фактичного проживання.

7. Заяви з питань оздоровлення по путівкам «Матері і дитини» приймаються від родин, які зареєстровані та проживають на території Броварської міської територіальної громади. Першочергово надаються путівки дітям, один з батьків яких звернувся вперше. У разі повторного звернення, путівка може бути надана через два роки з моменту оздоровлення.

8. Підбір дітей на оздоровлення та відпочинок за кошти з місцевого бюджету здійснюється Службою враховуючи категорії дітей та умови, зазначені у пунктах 3 і 5 цього Порядку, а також документів, що підтверджують категорію дитини.

Копії документів подаються за умови пред’явлення оригіналів. Для отримання путівок подаються такі документи:

для всіх категорій:

* заява від законного представника дитини;
* свідоцтво про народження (копія);
* паспорт громадянина України **для дітей віком з 14 років** (копія у разі наявності)**;**
* довідка з місця навчання;
* копія паспорту законного представника дитини.
1. Для дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування:
* **рішення про надання статусу дитині (копія);**
* рішення про призначення опікуна (піклувальника)/створення прийомної сім’ї чи дитячого будинку сімейного типу (копія)**.**
1. Для дітей з інвалідністю (направляються в разі відсутності медичних протипоказань та здатності до самообслуговування):
* посвідчення дитини з інвалідністю (копія).
1. Для дітей, батьки яких загинули від нещасних випадків на виробництві або під час виконання службових обов’язків:
* свідоцтво про смерть одного з батьків та документ, який підтверджує належність дитини до зазначеної категорії (копія).
1. Для дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність І або ІІ групи:
* посвідчення особи з інвалідністю І або ІІ групи (копія).
1. для дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи:
* довідка про взяття на облік особи, переміщеної з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції (копія).
1. Для дітей, взятих на облік службою у справах дітей Броварської міської ради Броварського району Київської області як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах:
* обліково-статистична картка дитини, яка перебуває у складних життєвих обставинах, надана службою у справах дітей.
1. Для рідних дітей батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім’ї:
* рішення про створення дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім’ї (копія).
1. Для дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф:
* копія документа, який підтверджує належність дитини до зазначеної категорії.
1. Для дітей з багатодітних сімей:
* посвідчення батьків та дитини з багатодітної сім’ї (копія).
1. Для дітей з малозабезпечених сімей:
* довідка про отримання державної соціальної допомоги по малозабезпеченості, видана управлінням соціального захисту населення, яка дійсна на період заїзду дитини до оздоровчого закладу.
1. Для дітей талановитих та обдарованих дітей – переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінники навчання, лідери дитячих громадських організацій:
* ксерокопія відповідного посвідчення, диплома, грамоти тощо про присвоєння звання переможця (1-3 місце) міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, отриманих у поточному або попередньому році, завірена печаткою та підписом керівника закладу, в якому займається дитина.
1. Для відмінників навчання:
* копія табеля за останній навчальний рік, завірена печаткою та підписом керівника навчального закладу.
1. Для дітей – учасників дитячих творчих колективів і спортивних команд:
* список членів дитячого творчого колективу, спортивної команди, завірений керівником закладу, в якому створено дитячий творчий колектив, спортивну команду;
* копії посвідчень, дипломів, грамот або інших документів, що підтверджують відповідні досягнення дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади обласного рівня (1-3 особисте або командне місце), отриманих у поточному або попередньому році.
1. Для дітей працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села:
* копія документа, який підтверджує належність дитини до зазначеної категорії.
1. Для дітей з інвалідністю, які потребують особливих умов для оздоровлення(з особливими фізичними та психічними потребами, які не можуть перебувати в закладах оздоровлення та відпочинку самостійно, потребують індивідуального догляду та створення спеціальних умов) віком від 3 до 18 років**:**
* копія посвідчення дитини з інвалідністю;
* копія медичного висновку із зазначенням діагнозу, за яким надано інвалідність дитині;
* медична довідка за формою №070/О, в якій зазначається, що дитина потребує стороннього догляду.
1. **Для** дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти, перебуває у полоні) Захисників та Захисниць України, як брали участь в антитерористичній операції/операції Об’єднаних сил або у заходах щодо забезпечення відсічі збройної агресії російської федерації:
* посвідчення «Член сім’ї загиблого/Захисника та Захисниці»;
* копія свідоцтва про смерть батька або матері.

9. За рахунок коштів державного, обласного та місцевого бюджетів дитина має право на забезпечення путівкою до закладів оздоровлення та відпочинку лише один раз на рік (не враховуючи пришкільні, профільні табори, табори праці та відпочинку). Списки дітей, які направляються до закладів оздоровлення та відпочинку іншими підрозділами, погоджуються із Службою.

10. Перед відправленням діти, яким надається путівка, повинні пройти медичний огляд у встановленому законодавством порядку та отримати медичну довідку [на дитину, яка від’їжджає в дитячий заклад оздоровлення та відпочинку за формою №079/о](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1013-13#n3), затвердженою наказом Міністерства охорони здоров’я України від 29 травня 2013 року [№435](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0990-13), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за №990/23522.

Батьки дитини (особи, які їх замінюють) дають письмову згоду на проведення в закладах оздоровлення та відпочинку необхідних діагностичних, лікувальних процедур у разі захворювання дитини та згоду на внесення і використання персональних даних дитини в базу даних відповідного закладу (якщо цього вимагає заклад).

11. Для направлення до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку формується група дітей, її склад затверджується не пізніше, як за два дні до від'їзду.

12. Перевезення групи дітей на відпочинок та оздоровлення по путівкам, придбаним за кошти з місцевого бюджету (крім путівок «Матері та дитини»), до закладів оздоровлення та відпочинку і їх повернення у зворотному напрямку організовує Служба, у встановленому законодавством порядку.

Проїзд дітей до закладів оздоровлення та відпочинку проводиться організовано, групами. З метою належного контролю за збереженням життя і здоров’я дітей, під час перевезення організованих груп дітей до таборів наказом по Службі призначаються супроводжуючі особи, які проходять інструктаж з питань збереження життя і здоров’я дітей при організації оздоровлення дітей. Особи, які супроводжують дітей, повинні мати досвід роботи з дітьми.

Кожна група до 15 дітей забезпечується особою, яка їх супроводжує. На кожну групу від 30 до 45 дітей додатково призначається один медичний працівник.

Особи, які супроводжують дітей під час їх перевезення до або з місця оздоровлення та відпочинку, несуть персональну відповідальність за життя і здоров'я дітей до передачі їх працівникам відповідного дитячого закладу оздоровлення та відпочинку чи батькам або іншим законним представникам.

За 5 днів до заїзду групи дітей на оздоровлення Служба повідомляє адміністрацію закладу оздоровлення та відпочинку про кількість дітей, час і дату приїзду та від’їзду групи.

Дітям, їх батькам (особам, які їх замінюють), путівки на руки не видаються.

У разі неприбуття дитини на оздоровлення та відпочинок (хвороба дитини, обставини непереборної сили тощо), у триденний термін Служба вживає заходів щодо направлення іншої дитини.

13. Витрати на проїзд дітей до закладів оздоровлення та відпочинку здійснюється за рахунок коштів батьків (осіб, які їх замінюють), а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

14. Після затвердження списків дітей, які направляються до закладів оздоровлення та відпочинку супроводжуючі особи проводять збори батьків (осіб, які їх замінюють) з організаційних питань, зокрема з організації проїзду, перебування дітей в закладах оздоровлення та відпочинку тощо.

15. Батьки (особи, які їх замінюють) не мають права забрати дитину із закладу оздоровлення та відпочинку достроково (без поважних причин) без погодження із Службою.

16. Документи на дітей, зазначені в пункті 8 Порядку, та завірені списки груп дітей зберігаються у Службі протягом трьох років.

Міський голова Ігор САПОЖКО