**Пояснювальна записка**

до проекту рішення **«Про внесення змін до Програми підтримки молодих сімей та розвитку молоді «Молодь в дії» на 2022-2026 роки (зі змінами)»**

Пояснювальна записка підготовлена відповідно до ст. 20 Регламенту Броварської міської ради Броварського району Київської області VIII скликання.

* 1. **1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення**
1. У зв’язку з потребою до фінансування Програми підтримки молодих сімей та розвитку молоді «Молодь в дії» на 2022-2026 роки (зі змінами) (далі – Програма) для проведення заходів для молоді з інвалідністю, організація заходу до Дня студента, відзначення випускників ліцеїв Броварської міської територіальної громади, які склали національний мультимедійний тест на 200 балів, проведення заходів з неформальної освіти молоді, придбання новорічних солодких подарунків, оплату послуг психологів, придбання подарунків та оплата послуг для організації благодійних заходів.

**2.Мета і шляхи її досягнення**

Проведення запланованої діяльності та заходів по Програмі у 2025 році, а саме:

* проведення занять з арт-терапії для молоді з інвалідністю;
* організація та проведення заходів з нагоди відзначення Дня студента;
* організація та проведення заходу «Лідер випуску»;
* проведення семінарів, лекцій, тренінгів, круглих столів, форумів;
* привітання з новорічними святами дітей учасників АТО ООС (бойових дій та загиблих) та дітей родин ВПО із числа багатодітних;
* реалізація проєкту «Курс підготовки до подружнього життя»;
* підтримка, заохочення та сприяння волонтерству у Броварській міській територіальній громаді.

**3.Правові аспекти**

Пункт 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

**4. Фінансово-економічне обґрунтування**

Прийняття даного рішення не потребує виділення додаткових коштів з місцевого бюджету, оскільки додаткові видатки по Програмі будуть здійснюватися за рахунок внутрішнього фінансового перерозподілу.

**5. Прогноз результатів**

До фінансування Програми сприяє можливості проведення запланованих заходів по Програмі у 2025 році.

**6. Суб’єкт подання проекту рішення**

* Управління культури, сім’ї та молоді Броварської міської ради Броварського району Київської області.
* Виконуюча обов’язки начальника управління – Метьолкіна Лариса Олексіївна.
* Доповідач по проєкту та відповідальна особа за підготовку даного проєкту – Метьолкіна Лариса Олексіївна, 7-22-35.

**7. Порівняльна таблиця**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назва пункту, підпункту, в який вноситься зміна** | **Було** | **Зміни** | **Стало** |
| ***Пункт 3******підпункт 3.2.*** Розвиток та вдосконалення системи занять з арт-терапії для молоді з інвалідністю | *грн* | *0,00* | *+ 10 000,00* | *грн* | *10 000,00* |
| *кількість охоплених осіб, чол.* | 0 | *+40* | *кількість охоплених осіб, чол.* | *40* |
| *середня вартість послуги, грн* | 0,00 |  *250,00* | *середня вартість послуги* | *250,0* |
| ***Пункт 5******підпункт 5.5.***Організація та проведення заходів з нагоди відзначення Дня студента | *грн* | *0,00* | *+ 20 000,00* | *грн* | *20 000,00* |
| *кількість охоплених осіб, чол.* | 0 | *+200* | *кількість охоплених осіб, чол.* | *200* |
| *середня вартість послуги, грн* | 0,00 | *100,00* | *середня вартість послуги* | *100* |
| ***Пункт 5******підпункт 5.6.***Організація та проведення заходу «Лідер випуску»  | *грн* | *0,00* | *+ 40 000,00* | *грн* | *40 000,00* |
| *кількість охоплених осіб, чол.* | 0 | *+20* | *кількість охоплених осіб, чол.* | *20* |
| *середня вартість послуги, грн* | 0,00 | *2000,00* | *середня вартість послуги* | *2000,00* |
| ***Пункт 5******підпункт 5.9.***Проведення семінарів, лекцій, тренінгів, круглих столів, форумів | *грн* | *0,00* | *+10 000,00* | *грн* | *10 000,00* |
| *кількість охоплених осіб, чол.* | 0 | *+100* | *кількість охоплених осіб, чол.* | *100* |
| *середня вартість послуги, грн* | 0,00 | *100* | *середня вартість послуги* | *100* |
| ***Пункт 6 підпункт 6.3.***Організація та проведення заходів з нагоди Дня сім’ї | *грн* | *10 000,00* | *+30 000,00* | *грн* | *40 000,00* |
| *кількість охоплених осіб, чол.* | 10 | *+30* | *кількість охоплених осіб, чол.* | *40* |
| *середня вартість послуги, грн* | 1 000,00 | *1000,00* | *середня вартість послуги* | *1 000,00* |
| ***Пункт 6 підпункт 6.6.*** Організація вітання багатодітних сімей, зокрема дітей учасників АТО ООС (бойових дій та загиблих) та дітей родин ВПО із числа багатодітних, до Новорічних та Різдвяних свят з врученням солодких подарунків | *грн* | *49 000,00* | *+50 000,00* | *грн* | *99 000,00* |
| *кількість охоплених осіб, чол.* | *392* | *+400* | *кількість охоплених осіб, чол.* | *792* |
| *середня вартість послуги, грн* | *125,00* | *125,00* | *середня вартість послуги* | *125,00* |
| ***Пункт 6 підпункт 6.9.*** Організація «Курсу підготовки до подружнього життя» | *грн* | *0,00* | *+40 000,00* | *грн* | *40 000,00* |
| *кількість охоплених осіб, чол.* | *0* | *+ 200* | *кількість охоплених осіб, чол.* | *200* |
| *середня вартість послуги, грн* | *0,00* | *200,00* | *середня вартість послуги* | *200,00* |
| ***Пункт 7 підпункт 7.3.*** Організація та проведення благодійних акцій, ярмарків, концертів | *грн* | *0,00* | *+ 20 000,00* | *грн* | *20 000,00* |
| *кількість охоплених осіб, чол.* | *0* | *+ 400* | *кількість охоплених осіб, чол.* | *500* |
| *середня вартість послуги, грн* | *0,00* | *0,00* | *середня вартість послуги* | *40,00* |
| ***Пункт 7 підпункт 7.5*** Організація та проведення заходів з нагоди відзначення Міжнародного дня волонтера | *грн* | *0,00* | *+ 30 000,00* | *грн* | *30 000,00* |
| *кількість охоплених осіб, чол.* | *0* | *+ 200* | *кількість охоплених осіб, чол.* | *200* |
| *середня вартість послуги, грн* | *0,00* | *150,00* | *середня вартість послуги* | *150,00* |
| **Всього по Програмі на 2025 рік, грн** | *250 000,00* | *+ 250 000,00* | *500 000,00* |
| **Всього по Програмі на 2022-2026 роки, грн** | *4 762 340,00* | *+ 250 000,00* | *5 012 340,00* |

В.о. начальника управління

культури, сім’ї та молоді –

начальник відділу культури Лариса МЕТЬОЛКІНА