**Пояснювальна записка**

до проекту рішення **Про внесення змін до «Програми забезпечення функціонування системи електронного документообігу у Броварській міській раді Броварського району Київської області та її виконавчих  
органах на період 2023-2027 роки»**

Пояснювальна записка підготовлена відповідно до ст. 20 Регламенту Броварської міської ради Броварського району Київської області VIII скликання.

1. **Обґрунтування необхідності прийняття рішення**

З 04.11.2021 року впроваджена та використовується система електронного документообігу «АСКОД» в Броварській міській раді Броварського району Київської області та її виконавчих органах, як основна форма провадження діловодства.

Отже, впровадження єдиної системи електронного документообігу у Броварській міській раді Броварського району Київської області та її виконавчих органах дозволило реалізувати ефективну систему контролю за документами (від отримання або створення документа в міській раді, накладання електронного підпису, тощо), виникла потреба у забезпеченні її стабільного функціонування, актуальносьті та масштабування.

На даний час в тестовому режимі працює модуль Кадри, також розпочато підготовку до запуску Порталу нормативної документації.

В подальшому в наступні роки планується масштабування та модернізація системи електронного документообігу шляхом запуску додаткових модулів Електронний архів, Договори, Конструктор, Реєстр територіальної громади, та збільшення користувачів системи.

1. **Мета і шляхи її досягнення**

Мета Програми – модернізація та масштабування системи електронного документообігу, як високотехнологічного, прогресивного підходу до підвищення ефективності роботи з документами на всіх етапах.

1. **Правові аспекти**

Підпункт 22 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

1. **Фінансово-економічне обґрунтування**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету територіальної громади, прийняття даного рішення виділення коштів не потребує.

1. **Прогноз результатів**

Система електронного документообігу надасть можливість:

* оперативної доставка документів керівникам і надання їм необхідної інформації для прийняття рішень;
* значного підвищення виконавчої дисципліни посадових осіб міської ради за рахунок своєчасного повідомлення про доручення керівництва й організації надійного контролю за їх виконанням;
* прискорення внутрішнього документообігу;
* зменшення паперового документообігу;
* значного зменшення часу на здійснення стандартних операцій;
* виявлення слабких місць у роботі документообігу для прийняття відповідних організаційних заходів по оптимізації;
* значного скорочення витрат часу на пошук необхідних документів;
* аналітичної та статистичної оцінки ефективності;
* забезпечення цілісності та конфіденційності інформації;
* збереження архіву документів.

1. **Суб’єкт подання проекту рішення**

Доповідач проекту рішення: КУЛІШ Ірина - начальник управління цифровізації та інформаційно-комп`ютерних технологій.

Відповідальний за підготовку проекту рішення: Ігор ПАДІЙ – начальник відділу технічної підтримки та інформації управління цифровізації та інформаційно-комп`ютерних технологій виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області та її виконавчих органів).

**7. Порівняльна таблиця**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування заходів | Стара редакція (грн.) | Нова редакція (грн.) |
| 1. | Впровадження, доступ, обслуговування та технічна підтримка системи електронного документообігу у Броварській міській раді Броварського району Київської області та її виконавчих органах на період 2023 рік. | 670 000,00 | 670 000,00 |
| 2. | Впровадження, доступ, обслуговування та технічна підтримка системи електронного документообігу у Броварській міській раді Броварського району Київської області та її виконавчих органах на період 2024 рік. | **570 000,00** | **569 760,00** |
| 3. | Впровадження, доступ, обслуговування та технічна підтримка системи електронного документообігу у Броварській міській раді Броварського району Київської області та її виконавчих органах на період 2025 рік. | 470 000,00 | 470 000,00 |
| 4. | Доступ, обслуговування та технічна підтримка системи електронного документообігу у Броварській міській раді Броварського району Київської області та її виконавчих органах на період 2026 рік. | 370 000,00 | 370 000,00 |
| 5. | Доступ, обслуговування та технічна підтримка системи електронного документообігу у Броварській міській раді Броварського району Київської області та її виконавчих органах на період 2027 рік. | 370 000,00 | 370 000,00 |
|  |  | 2 450 000,00 | 2 449 760,00 |

Керуючий справами виконавчого комітету Людмила ЛЕНЧИЦЬКА