



**БРОВАРСЬКА МІСЬКА РАДА БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 13.09.2024 № 133-ОД

м. Бровари

**Про виділення матеріальних цінностей**  
**з місцевого матеріального резерву**

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України 30 вересня 2015 року № 775 «Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій» (зі змінами), розпоряджень міського голови від 22 листопада 2023 року №174-ОД «Про створення та використання місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій», від 09 вересня 2024 року № 123-ОД «Про внесення змін до розпорядження від 22 листопада 2023 року № 174-ОД (зі змінами), рішення комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 12 вересня 2024 року (протокол № 11), враховуючи листи від 10 вересня 2024 року №100924 ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «КИЇВСЬКА-261», від 09 вересня 2024 № 63 Комунального підприємства Броварської міської ради Броварського району Київської області «ЖИТЛОВО-ЕКСПЛУАТАЦІЙНОЇ КОНТОРИ-2» (далі КП «ЖЕК-2») «Про виділення матеріальних цінностей з місцевого матеріального резерву», керуючись пунктом 20 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1. Управління цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області, виділити з місцевого матеріального резерву виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області, матеріальні цінності, а саме:

1.1. ОБ'ЄДНАННЮ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «КИЇВСЬКА-261» - електрокабель ААБл 3\*70 в кількості 65 метрів погонних, трансформаторна підстанція КТП - 1 в 400/10/04 (1 од.);

1.2. КП «ЖЕК-2» - електрокабель АВВГ4\*120 в кількості 220 метрів погонних.

2. Директора КП «ЖЕК-2» Ірину ЯКУБОВСЬКУ, голову правління ОБ'ЄДНАННЯ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНОГО БУДИНКУ «КИЇВСЬКА-261» Христину МАКОГОН:

2.1. Забезпечити цільове використання матеріальних цінностей за призначенням;

2.2. Інформацію, звітні та підтверджуючі документи про використання виділених матеріальних цінностей подати до управління централізованого бухгалтерського обліку виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області та її виконавчих органів.

3. Начальника управління централізованого бухгалтерського обліку виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області та її виконавчих органів Олену КРАСНІКОВУ, оформити відповідні документи згідно з вимогами законодавства з питань фінансово-господарської діяльності.

4. Управління цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області, забезпечити контроль за цільовим використанням місцевого матеріального резерву Броварської міської ради Броварського району Київської області.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Олександра РЕЗНІКА.

Міський голова

Ігор САПОЖКО