ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення сесії

Броварської міської

ради Броварського

району Київської

області

від 04.03.2021 р.

№ 66-03-08

**СТАТУТ**

**Броварської редакції міськрайонного радіомовлення**

( в новій редакції )

**ідентифікаційний код 24886149**

м.Бровари

2021 рік

1. **Загальні положення**

1.1.Комунальне підприємство Броварська редакція міськрайонного радіомовлення (далі - ***Редакція***) є міським засобом масової інформації, що заснований на комунальній власності Броварської міської територіальної громади Броварського району Київської області. Діє на підставі Статуту у відповідності до Закону України «Про телебачення і радіомовлення».

Засновником Підприємства є Броварська міська територіальна громада Броварського району Київської області (далі – «Засновник»). Засновник здійснює свої повноваження в особі Броварської міської ради Броварського району Київської області, 07400 м. Бровари, вул. Гагаріна, 15 код ЄДРПОУ 26376375.

1.2. Редакція є радіоорганізацією - юридичною особою, зареєстрованою у встановленому чинним законодавством порядку, що має право виробляти та розповсюджувати радіопередачі та програми. Редакція є неприбутковою організацією.

1.3.Редакція утворена рішеннями - Броварської міської ради Київської області від 12.06.1997 року №12-15-22«Про створення Броварської редакції міськрайонного радіомовлення»,Броварської районної ради Київської області від 26.06.1997 року, № 172 «Про створення Броварської редакції міськрайонного радіомовлення».

1.4. Редакція є засобом масової інформації. Інформація розповсюджується шляхом проводового мовлення в межах міста Бровари Київської області.

1.5. Розповсюдження програм, створених Редакцією радіомовлення у відповідності до чинного законодавства України може здійснюватися іншими засобами інформації на підставі укладених з ними угод.

1.6. Фінансування Редакції здійснюється за рахунок коштів бюджету міста.

1.7. Свою діяльність Редакція здійснює відповідно до Конституції України, Законів України "Про інформацію", "Про телебачення і радіомовлення", "Про рекламу", "Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів" та іншими нормативними актами, рішенням Засновника та цим Статутом.

1.8. Редакція вільна у пошуках джерел інформації, отриманні та розповсюдженні інформації, ідей, висловлювань, переконань, в процесі здійснення своєї діяльності, досягнення мети повного, об'єктивного, доступного інформування населення.

1.9. Редакція забезпечує гарантії не використовувати ефірний час для здійснення діяльності та розповсюдження інформації, що заборонена діючим законодавством.

Виробничі, майнові, фінансові відносини між суб’єктами діяльності, незалежно від форм власності, будуються на основі чинного законодавства. Підприємство набуває статус юридичної особи з моменту його державної реєстрації.

1.10. З метою захисту прав творчого колективу міськрайонного радіомовлення та визначення редакційної політики створюється Наглядова Рада – спеціалізований наглядовий дорадчо-представницький орган.

1.11. Наглядова Рада утворюється Засновником та трудовим колективом міськрайонного радіомовлення(загальними зборами). Наглядова Рада складається з чотирьох осіб (одна особа Наглядової Ради від Засновника, три особи від трудового колективу).

1.12. Повноваження Наглядової Ради визначено у Редакційному статуті Броварської Редакції міськрайонного радіомовлення, який затверджується її директором.

1.13.Редакціяє юридичною особою.

Редакція має окремий баланс, поточний бюджетний рахунок, спецрахунок та інші рахунки в банківських установах України, що не суперечить діючому законодавству, печатку, кутовий та інші штампи, емблему з реквізитами.

Редакція може виступати позивачем і відповідачем в суді.

1.14.Місце знаходження Редакції: 07400,Київська область, м. Бровари, вул. Гагаріна 15.

1.15. Взаємовідносини між Редакцією та іншими підприємствами, організаціями та установами здійснюються на підставі контрактів та угод.

Витрати на утримання Редакції затверджуються рішенням Засновника. Кошторис та штатний розпис редакції затверджуються міським головою.

1.16 Заборонено розподіл отриманих доходів або їх частини серед членів Редакції, засновника, працівників окрім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов’язаних з ними осіб.

**2. Предмет і мета діяльності**

2.1.Редакція створена з метою широкого інформування жителів міста Бровари про діяльність органів місцевого самоврядування та органів державної влади, висвітлення життя міста в різних його аспектах, спрямування на реалізацію свободи слова, прав громадян на отримання повної та достовірної інформації.

2.2.Предметом діяльності Редакції є здійснення у встановленому законом порядку всіх видів діяльності, які відповідають меті його створення і незаборонені чинним законодавством України.

2.3.Основними видами діяльності Редакції є:

- діяльність у сфері радіомовлення;

- виробництво та розповсюдження за допомогою передавальних пристроїв інформаційних, культурно-мистецьких, науково-пізнавальних, розважальних, дитячих програм, реклами, надання рекламно-інформаційних послуг.

2.4. Редакція може здійснювати інші види діяльності, незаборонені чинним законодавством України.

**3. Засновник**

3.1. Засновником Редакції є Броварська міська рада Броварського району Київської області. Редакція є комунальним підприємством.

3.2. До компетенції Засновника належить:

- затвердження Статуту Редакції та внесення зміни до нього;

- сприяння створенню матеріально-технічної бази Редакції і забезпечення її щорічного фінансування за рахунок коштів місцевого бюджету;

- затвердження програми (основні напрямки) діяльності Редакції;

- призначення та звільнення директора Редакції;

- прийняття рішення про відчуження майна;

- списання основних засобів, закріплених за Редакцією на праві оперативного управління;

- прийняття рішення про позику і заставу;

- визначення основних напрямків діяльності;

- розпорядження основними засобами Редакції;

- прийняття рішення про відчуження майна;

- прийняття рішення про створення, припинення (злиття, приєднання, поділ, перетворення, ліквідація) діяльність Редакції, створення ліквідаційної комісії.

3.3. Засновник не несе відповідальність за зобов’язання Редакції, а Редакція не несе відповідальності за зобов’язання Засновника.

3.4. Спори, які виникають між Редакцією та Засновником, вирішуються в порядку, встановленому чинним законодавством України, даним Статутом.

**4. Майно Редакції**

4.1. Майно Редакції становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається на самостійному балансі Редакції.

4.2. Майно Редакції є власністю територіальної громади міста Бровари на правах господарського відання.

4.3. Здійснюючи право господарського відання, Редакція володіє, користується і розпоряджається зазначеним майном, вчиняючи щодо нього будь-які дії, що не суперечать чинному законодавству України, цьому Статуту та рішенням Засновника. При цьому, відчуження, списання, застава та передача в користування (оренду) майна, що є власністю територіальної громади міста Бровари, закріплене за Редакцією на праві оперативного управління, здійснюється виключно за рішенням Засновника.

4.4.Підприємство має право на договірних умовах використовувати майно інших юридичних, фізичних осіб, а також купувати основні засоби за рахунок коштів, отриманих від власної фінансово-господарської діяльності.

**5. Інформаційна діяльність**

5.1. Редакція самостійна у визначенні форм, методів, засобів реалізації основних програмних принципів діяльності радіомовлення. Ніхто не має права зобов’язати Редакцію передавати матеріал по радіо, який вона відхилила, за винятком випадків, передбачених законом. Редакція може передавати матеріали, не поділяючи точку зору автора.

5.2.Редакція, журналіст, за згодою автора залишає за собою право не повідомляти прізвище, джерела інформації.

5.3.Редакція, журналіст, не несуть відповідальності за передачу повідомлень, що не відповідають дійсності, якщо вони одержані з офіційних джерел, від інформаційних агентств, прес-служби, державних і громадських організацій, не несуть відповідальності за виступи народних депутатів по радіо, а також офіційні виступи службових осіб, державних органів, органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, а також громадських органів.

5.4. Редакція в своїй діяльності реалізує принципи об'єктивності, достовірності інформації, компетентності, вільного прояву своїх поглядів і думок, забезпечення ідеологічного та політичного плюралізму, дотримання співробітниками Редакції професійної етики та загальнолюдських норм моралі.

5.5. Розповсюдження кожного окремого випуску радіопрограм допускається тільки після дозволу директора на вихід в ефір.Щоразу при виході у радіоефір Редакція зобов'язана оголошувати свою назву та інші вихідні дані на початку і в кінці радіопрограми.

5.6. Редакція зобов'язана безкоштовно передавати в ефір офіційні повідомлення Броварської міської ради Броварського району Київської області.

5.7. Редакція зобов'язана зберігати матеріали програм протягом одного місяця після виходу в радіоефір (інформацію про конкретну особу - протягом трьох місяців), вести журнали реєстрації програм, що виходять в ефір без попереднього запису, в якому фіксуються назва програми, дата, час початку і закінчення , прізвище та ім'я ведучого, журнал зберігається протягом року від дня останнього запису в ньому.

5.8. Редакція має право на отримання інформації про діяльність Броварської міської ради Броварського району Київської областіта її виконавчих органів, державних органів, організацій, підприємств, об'єднань громадян регіону та їх посадових осіб.

5.9. Редакція має право надавати платні послуги підприємствам, установам, організаціям, громадянам. Платні послуги надаються Редакцією згідно переліку, передбаченому чинним законодавством України для установ і організацій телебачення і радіомовлення, заснованих на державній та комунальній формі власності.

5.10. Запит на отримання інформації, відмова від надання інформації та процес оскарження дій посадових осіб, здійснюється у відповідності до Закону України "Про інформацію".

5.11. Використання творів літератури, журналістики, мистецтва і науки Редакцією допускається при дотриманні вимог діючого законодавства. При публікації листів допускається (по узгодженню з дописувачем) скорочення і редагування тексту, що не змінюють зміст листа.

5.12. Громадяни, підприємства, установи чи організації, стосовно яких Редакція надає інформацію, що зачіпає їх права і законні інтереси, мають право на її прилюдне спростування. Заперечення чи відповідь зачитується диктором в тій же програмі чи серії передач і в той же час.

**6. Права і обов'язки Редакції та її працівників**

6.1.Редакція зобов'язана:

* розповсюджувати об'єктивну інформацію.
* дотримуватись вимог державних стандартів і технічних параметрів радіомовлення;
* з повагою ставитись до національної гідності, національної особливості і культури всіх народів;
* зберігати в таємниці, на підставі документального підтвердження, відомості про особу, яка надала інформацію чи інші матеріали на умовах нерозголошення її імені;
* нe розголошувати інформацію про особисте життя громадянина без його згоди, якщо ця інформація не є суспільно необхідною. У разі, якщо відповідний суд визнає що розповсюдження інформації про особисте життя громадянина не становить суспільно-необхідної інформації, моральна шкода, та матеріальні збитки відшкодовуються в порядку, встановленому чинним законодавством України. Не розголошувати матеріали, які порушують презумпцію невинуватості підсудного або упереджують рішення суду;
* не створювати перешкод у передачі та прийманні програм інших радіоорганізацій, функціонуванні лінії зв'язку;
* забезпечувати для осіб та організацій, які мають у цьому виробничу потребу, вільний доступ до розкладу мовлення Редакціїі безкоштовне його використання.

6.2. Редакціяне має права:

* розголошувати дані, що становлять державну таємницю або іншу таємницю, яка забороняється розголошуватися законодавством, закликати до насильницької зміни або повалення існуючого державного і суспільного ладу, порушення територіальної цілісності України, вести пропаганду війни, насильства і жорстокості, розпалювання расової, національної, релігійної ворожнечі, поширювати порнографію або іншу інформацію яка підриває суспільну мораль або підбурює до правопорушень, принижує честь і гідність людини;
* докорінно змінити характер, обсяги трансляції і програмну концепцію без попередніх повідомлень в своїх програмах;
* називати особу, що надала відомості на умовах нерозголошення її імені (за винятком випадків, коли цього вимагає суд) і розголошувати дані попереднього слідства без письмового дозволу прокурора чи організації, що проводить дізнання;
* розголошувати будь-яку інформацію від неповнолітньої особи без дозволу її законного представника;
* передавати в своїх повідомленнях результати судового розгляду конкретної справи чи іншим чином впливати на думку суду до вступу рішення суду чи вироку в законну силу.

6.3.Трудовий колектив Редакції.

6.3.1. Трудовий колектив редакції складають її працівники, які беруть участь у її діяльності та на основі трудового договору, а також інших форм, що регулюють трудові відносини.

6.3.2. Трудові відносини здійснюються відповідно до чинного законодавства України про працю та Закону України «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів».

6.3.3. Трудовий колектив здійснює свої повноваження через загальні збори, які вважаються правомірними за участі в них не менше 2/3 членів колективу. Рішення приймається більшістю голосів від загального складу колективу відкритим або таємним голосуванням.

6.3.4.До компетенції загальних зборів трудового колективу Редакції входить:

- розгляд і затвердження проекту колективного договору;

- обговорення та прийняття усіх основоположних документів Редакції (Статут, редакційний статут, програмні цілі, угоди, тощо) перед винесенням їх на розгляд сесій;

- затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку.

6.3.5. Конфліктні ситуації в колективі вирішуються згідно чинного законодавства України.

6.4. Творчі працівники Редакції мають право:

- збирати і отримувати без перешкод інформацію, необхідну для підготовки радіопередач.

- проводити звукозаписи, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

- виконуючи завдання Редакції, відвідувати органи влади, підприємства, установи та організації і бути прийнятими їхніми посадовими особами.

- пред’явивши посвідчення працівника Редакції, перебувати в районах стихійного лиха і катастроф, в місцях аварій, масових безпорядків, на мітингах, зборах, демонстраціях та інших масових заходах, а також на територіях, де оголошено надзвичайний стан.

- на доступ (запис) матеріалів до документів, за винятком тих, що спеціально охороняються чинним законодавством України.

6.5.Творчі працівники Редакції зобов’язані:

- дотримуватися програмної концепції Редакції, керуватися її Статутом не допускати випадків розповсюдження в програмах інформації, що порушує права і законні інтереси громадян, принижує їх честь і гідність.

- виконувати інші вимоги, які випливають з цього Статуту та чинного законодавства. Обов'язки, передбачені частиною першої даної статті, розповсюджуються і на позаштатних працівників Редакції.

**7. Відповідальність за порушення законодавства**

7.1. Відповідальність за порушення законодавства про радіомовлення здійснюється в передбаченому законодавством порядку.

7.2. Директор Редакції несе персональну відповідальність за порушення чинного законодавства.

**8. Директор**

8.1.Безпосереднє керівництво роботою Редакції здійснює Директор, який представляє Редакцію у відносинах з юридичними особами та громадянами без довіреності в межах чинного законодавства України.

Директор призначається та звільняється рішенням сесії Броварської міської ради Броварського району Київської області.

Директор:

* укладає від імені Редакції договори та угоди та забезпечує їх виконання;
* відкриває у банківських установах розрахунковий та інші рахунки, видає накази, дає вказівки, що є обов’язкові до виконання усіма працівниками Редакції;
* розпоряджається майном та коштами Редакції в межах визначених Статутом та нормами чинного законодавства України.

8.2. Директор підзвітний Броварській міській раді Броварського району Київської області і організовує виконання її рішень.

8.3. Директор може бути достроково звільнений у таких випадках:

* в разі виявлення недовіри з боку трудового колективу;
* у разі невиконання директором чинного законодавства України, програмних цілей редакції та цього Статуту;
* в інших випадках, передбачених контрактом.

8.4. Директор очолює Редакцію та керує її діяльністю, представляє Редакцію у відносинах з засновником, державними, громадськими організаціями, судом, об’єднанням громадян і окремими громадянами. Користується правом єдиноначальності в керівництві оперативною діяльністю Редакції.

8.5. Директор розробляє штатний розпис згідно чинного законодавства, визначає службові обов’язки працівників Редакції, вирішує кадрові питання, видає накази, підписує фінансові документи, розпоряджається коштами.

8.6.Директор та бухгалтер Редакції несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірності обліку та звітності.

8.7.Директор не рідше одного разу на рікзвітує про діяльність Редакції на сесії міської ради, на зборах трудового колективу.

8.8. Директор приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Редакції відповідно до чинного законодавства.

8.9. Директор здійснює безперервне керівництво Редакцією, забезпечуючи при цьому високоефективне використання та збереження закріпленого за Редакцією майна, що належить до комунальної власностіБроварської міської територіальної громади Броварського району Київської області. Інші права та обов’язки директора визначаються даним Статутом та діючим законодавством.

8.10. Директор несе відповідальність за виконання своїх обов’язків, передбачених цим Статутом та дотримання чинного законодавства.

**9. Кошти та майно Редакції, платні послуги.**

9.1. Кошти, отримані Редакцією з бюджету міста та за надання платних послуг, використовуються згідно єдиного кошторису доходів та витрат, затвердженого міським головою.

9.1.1. Доходи(прибутки) Редакції використовуються виключно для фінансування видатків на її тримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами Редакції.

9.2.Використання майна Редакції (надання в оренду, лізинг, відчуження) здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством за рішенням Засновника.

9.3. Платні послуги надаються Редакцією організаціям, установам та громадянам згідно Переліку, передбаченому чинним законодавством України для установ і організацій телебачення і радіомовлення, заснованих на державній формі власності, а саме :

9.3.1. Тиражування, прокат та реалізація всіх видів продукції власного виробництва. Тиражування, прокат та реалізація продукції виробництва фізичних та юридичних осіб з їхнього дозволу.

9.3.2. Організація та експлуатація радіо-інформаційних мереж.

9.3.3. Виготовлення всіх видів рекламної продукції.

9.3.4.Збір, обробка, розповсюдження науково-технічної, комерційної та іншої інформації.

9.3.5.Вивчення попиту та соціологічні дослідження.

9.3.6. Участь в товарних та інших аукціонах, торгах, виставках.

9.3.7. Звукозапис.

9.3.8. Видавнича та друкарська діяльність (виготовлення всіх видів друкованої продукції).

**10. Контроль за діяльністю**

10.1.Втручання посадових осіб, громадських об'єднань, окремих громадян в творчу діяльність Редакції забороняється. Контролюється лише зміст інформації, що охороняється законом.

10.2.Контроль за діяльністю Редакції здійснюється в порядку, визначеномуЗаконами України та рішенням Засновника.

**11. Припинення діяльності**

11.1 Діяльність Редакції припиняється шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення або ліквідації.

11.2.Ліквідація, злиття, приєднання, поділ, перетворення провадяться за рішенням Засновника чи суду в передбаченому законодавством України порядку.

11.3. Редакція ліквідується:

- за рішенням Засновника;

- у разі визнання її банкрутом;

- якщо прийнято рішення про заборону діяльності через невиконання умов, установлених законодавством, і в передбачений рішенням строк не забезпечено додержання цих умов або не змінено від діяльності;

- якщо рішенням суду будуть визнані недійсними установчі документи й рішення про створення Редакції;

- з інших підстав, передбачених законодавчими актами України.

11.4. У разі припинення діяльності Редакції працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно чинного законодавства України про працю.

11.5. Ліквідація Редакції здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється органом, що ухвалив рішення про ліквідацію.

11.6. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять всі повноваження з управління справами Редакції.

11.7. Редакція вважається ліквідованою з моменту внесення про це запису з державного реєстру.

11.8. У разі припинення діяльності Редакції майно та активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям аналогічного спрямування, або зараховуються до доходу бюджету.

**12. Статут, внесення змін до нього**

12.1. Статут Редакції та зміни до нього затверджуються рішеннями Броварської міської ради Броварського району Київської області та реєструється у встановленому порядку.

Міський голова Ігор САПОЖКО