|  |
| --- |
| Додаток № 3 |
| до рішення Броварської міської ради від 10.05.2018 № 940-40-07 |

**П О Л О Ж Е Н Н Я**

про Почесну відзнаку Броварського міського голови

«За заслуги перед містом»

1. Загальні положення.
	1. Почесна відзнака Броварського міського голови «За заслуги перед містом» ( далі Почесна відзнака) є заохоченням за значний особистий внесок в економічну, науково-технічну, соціально-культурну, військову, громадську та благодійну діяльність; розвиток міжнародних та внутрішньодержавних відносин міста; особисту видатну участь в історичних подіях, пов’язаних з життям міста, участь у відродженні та становленні провідних підприємств міста; спортивні та творчі досягнення на міжнародному та державному рівнях.
	2. Почесною відзнакою нагороджуються громадяни міста та інших регіонів України, посадові особи місцевого самоврядування, депутати міської ради.
	3. Рішення про нагородження Почесною відзнакою приймає особисто міський голова за поданням комісії з визначення кандидатур для відзначення Почесною відзнакою Броварського міського голови «За заслуги перед містом» (далі – Комісія з визначення кандидатур).
	4. Почесна відзнака присвоюється особі лише один раз за життя.
2. Порядок внесення кандидатур та їх розгляд
	1. Клопотання про нагородження Почесною відзнакою можуть порушуватись керівниками підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, які розташовані на території міста, заступниками міського голови, політичними та громадськими організаціями, трудовими колективами.
	2. Клопотання на нагородження Почесною відзнакою подається на ім’я міського голови та розглядається Комісією з визначення кандидатур протягом наступних 10 робочих днів з дня реєстрації клопотання. Склад комісії затверджується розпорядженням міського голови.
	3. Клопотання повинно містити загальні відомості про особу, яку представляють до нагородження, а також опис досягнень та заслуг кандидата перед містом, що стали підставою для порушення клопотання про нагородження. До клопотання додаються документи, що підтверджують зазначені в ньому відомості, а також витяг з протоколу зборів трудового колективу, зборів громадян (не менше 200 осіб), засідання органів правління організацій, які прийняли рішення щодо нагородження.

З метою підтвердження фактичних даних, зазначених у клопотанні для нагородження Почесною відзнакою, Комісія з визначення кандидатур може запросити додаткову уточнюючу інформацію.

2.4 Після розгляду отриманих документів Комісія з визначення кандидатур протягом 3 робочих днів після засідання подає міському голові протокол з рекомендаціями стосовно нагороджень претендентів.

2.5 Про нагородження Почесною відзнакою видається розпорядження міського голови на підставі протоколу Комісії з визначення кандидатур та належним чином оформленого клопотання про нагородження Почесною відзнакою.

2.6 Підготовка розпорядження та облік нагороджених Почесною відзнакою здійснюється сектором кадрової роботи та нагород виконавчого комітету Броварської міської ради.

3. Вручення Почесної відзнаки:

3.1 Нагородження Почесною відзнакою здійснюється на урочистостях, які проводить міський голова або на початку засідання сесії міської ради.

3.2 Вручення Почесної відзнаки проводиться виключно нагородженому. Вручення нагороди може проводитись близьким рідним нагородженого в разі його передчасної смерті за час початку ініціативи нагородження.

3.3 Нагородженому вручається Почесна відзнака Броварського міського голови «За заслуги перед містом» та посвідчення до відзнаки.

3.4 Інформацію про присвоєння та вручення Почесної відзнаки розміщується на офіційному веб-порталі Броварської міської ради.

3.5 Почесну відзнаку Броварського міського голови «За заслуги перед містом» носять на грудях зліва.

Міський голова І.В. Сапожко