Затверджено

рішенням Броварської міської ради

від15 серпня 2017 р.№617-31-07

**Програма прийняття безхазяйного майна у комунальну власність територіальної громади м.Бровари**

**І. Мета та загальні положення Програми**

**1. Загальні положення**

1.1. Ця Програма визначає механізм виявлення, обліку та зберігання безхазяйного майна, прийняття цього майна до комунальної власності територіальної громади міста Бровари та подальшого розпорядження ним.

1.2. У Програмі використовуються такі терміни та визначення:

**річ** - предмет матеріального світу, щодо якого можуть виникати цивільні права та обов'язки;

**майно** – окрема матеріальна річ або сукупність таких речей, а також майнові права та обов’язки.

**безхазяйна річ** **(майно)** - річ, яка не має власника або власник якої невідомий;

**нерухома річ (нерухоме майно)** - об’єкти, розташовані на земельній ділянці, переміщення яких є неможливим без їх знецінення та зміни їх призначення.

**рухома річ (рухоме майно)** – річ (майно), яке можна вільно переміщувати у просторі;

**мережа (електрична, теплова, водопровідна, каналізаційна чи газопостачання) -** сукупність енергетичних і трубопровідних установок для передачі та розподілу електричної енергії, гарячої води пари та газу;

**мережа газопостачання –** окремий трубопровід (або сукупність трубопроводів) та пов'язані з ним єдиним технологічним процесом об'єкти, за допомогою яких здійснюється постачання природного газу споживачам.

**газорозподільні мережі (розподільні газопроводи)** - майновий виробничий комплекс, який складається з організаційно і технічно пов’язаних об’єктів, призначених для транспортування газу від газорозподільних станцій до споживачів.

**водопровідна мережа -** система трубопроводів, відповідних споруд та устаткування для розподілу і подачі питної води споживачам;

**каналізація -** сукупність споруд та мереж, призначених для відведення та очищення стічних вод;

**об’єкт теплопостачання -** теплогенеруючі станції чи установки, теплові електростанції, теплоелектроцентралі, котельні, когенераційні установки, теплові мережі, які призначені для виробництва і транспортування теплової енергії, а також об’єкти та споруди, основне і допоміжне обладнання, що використовуються для забезпечення безпечної та надійної експлуатації теплових мереж;

**об’єкт енергетики** – електрична станція, електрична підстанція, електрична мережа, підключені до об’єднаної енергетичної системи України, а також котельня, підключена до магістральної теплової мережі, магістральна теплова мережа, споруда альтернативної енергетики;

**об’єкт передачі електричної енергії** – повітряні та кабельні лінії електропередачі, трансформаторні підстанції, розподільні пункти та пристрої;

**трансформаторна підстанція** – електрична установка відкритого або закритого типу, призначена для розподілу або перетворення електричної енергії;

**спеціальні зони об’єктів енергетики –** території навколооб’єктів енергетики із спеціальним режимом господарської та іншої діяльності, що забезпечують безпечне функціонування цих об’єктів, які встановлюються у формі зон спостереження, охоронних, режимних та санітарно-захисних зон;

**зберігачі** – підприємства, установи, організації всіх форм власності, фізичні особи, фізичні особи – підприємці, з якими управління комунальної власності Броварської міської ради уклало договір зберігання безхазяйного майна;

1.3. Органом, уповноваженим здійснювати прийняття в комунальну власність безхазяйного майна, є управління комунальної власності Броварської міської ради (надалі – Управління)*.*

Прийняті розпорядчі документи, пов’язані з виконанням функцій з виявлення, ведення обліку, оцінки, а також здійснення заходів з охорони і прийняття в комунальну власність безхазяйного майна, є обов’язковими для виконання комунальними підприємствами, установами та організаціями.

1.4. Взяття на облік та реєстрація безхазяйного нерухомого майна здійснюється відділом реєстрації речових прав на нерухоме майно виконавчого комітету Броварської міської ради у відповідності до чинного законодавства

**2. Виявлення та взяття на облік безхазяйного**

**нерухомого майна**

2.1. Комунальні підприємства, установи, організації, яким стало відомо про розташоване на території міста Бровари майно, яке не має власника або власник якого невідомий, зобов’язані в п’ятиденний строк з моменту виявлення або отримання відповідної інформації, повідомити про це майно Броварську міську раду або безпосередньо Управління.

2.2. Фізичні особи та юридичні особи не комунальної форми власності, які виявили на території міста Бровари безхазяйне нерухоме майно, повинні повідомити про це майно Броварську міську раду або безпосередньо Управління.

2.3 Управління за зверненнями осіб, вказаних в пунктах 2.1, 2.2 цього Порядку, проводить обстеження виявлених об’єктів нерухомого майна та вживає заходи щодо встановлення їх можливих власників шляхом звернення з відповідними запитами до відділу реєстрації речових прав на нерухоме майно виконавчого комітету Броварської міської ради

2.4. З метою з’ясування наявності оформленого права користування на земельну ділянку, в межах якої виявлені об’єкти нерухомого майна, Управління направляє запит до земельного відділу виконавчого комітету Броварської міської ради.

2.5. Якщо право власності на виявлене нерухоме майно не зареєстроване або власник такого майна невідомий, за заявою Управління :

- комунальне підприємство Броварської міської ради «Броварське бюро технічної інвентаризації» проводить технічну інвентаризацію нерухомого майна з виготовленням технічного паспорту на об’єкт;

- відділ реєстрації речових прав на нерухоме майно виконавчого комітету Броварської міської ради проводить взяття на облік безхазяйного майна у відповідності до чинного законодавства.

2.6. Про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна Управлінню видається інформаційна довідка з Реєстру прав власності на нерухоме майно.

2.7. Управління після отримання інформаційної довідки робить оголошення в офіційному друкованому виданні Броварської міської ради - газеті «Нове життя» про взяття безхазяйної нерухомої речі на облік із зазначенням опису об’єкта нерухомості, місця його знаходження, дати реєстрації, назви органу реєстрації відповідно до вимог ч. 2 ст. 335 Цивільного кодексу України.

2.8. Оплату за проведення технічної інвентаризації безхазяйного нерухомого майна здійснює Управління.

**3. Зберігання безхазяйного нерухомого майна**

3.1. Обов’язок щодо зберігання взятого на облік безхазяйного нерухомого майна покладається на Управління.

3.2. Управління для забезпечення зберігання нерухомого майна залучає комунальні підприємства, установи та організації Броварської міської ради (далі – зберігачі).

3.3. Між Управлінням та зберігачем укладається договір зберігання у письмовій формі з урахуванням особливостей, встановлених статтею 936-954 Цивільного кодексу України.

3.4. Особа, яка прийняла на зберігання безхазяйне нерухоме майно, несе відповідальність за зберігання такої речі з моменту підписання акта приймання-передачі та зобов’язана надавати при проведенні щорічної інвентаризації до Управління звіти про стан та використання речі. Управління має право проводити перевірку умов зберігання та використання безхазяйної нерухомої речі, як шляхом запитів, так і шляхом перевірок (огляду) безпосередньо такого майна.

3.5. Витрати, пов’язані з утриманням майна, несе зберігач.

У випадках, коли до закінчення встановленого законом річного терміну з дня постановки майна на облік з’явиться його власник, майно повертається власникові після відшкодування ним витрат, пов’язаних з виявленням, оцінкою і зберіганням цього майна. Повернення майна власникові провадиться після проведення Управлінням відповідної перевірки та підтвердження права власності заявника на це майно.

Витрати, підтверджені документально зберігачем майна, на його утримання та обслуговування відшкодовуються Управлінням.

3.6.Для забезпечення безпечної життєдіяльності та попередження нещасних випадків при використанні інженерних мереж споживачами, експлуатуюча організація здійснює роботи з технічного обслуговування за рахунок власних коштів.

3.7.Облік безхазяйних нерухомих речей зберігачами - юридичними особами здійснюється на позабалансових рахунках зберігачів на підставі актів приймання-передачі та актів опису майна**.**

3.8.Управління організовує проведення оцінки безхазяйної нерухомої речі. У випадку відсутності коштів, майно може бути взято на облік за вартістю 1,00 гривня .

3.9. Управління веде окремий облік безхазяйного нерухомого майна, прийнятого на облік відділом реєстрації речових прав на нерухоме майно виконавчого комітету Броварської міської ради.

**4. Прийняття безхазяйного нерухомого майна**

**до комунальної власності**

4.1Після спливу одного року з дня взяття на облік безхазяйного нерухомого майна Управління звертається до суду за місцезнаходженням нерухомого майна з позовною заявою про передачу безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність територіальної громади м. Бровари (ч.2 ст.335 Цивільного кодексу України).

4.2 Після прийняття нерухомого майна до комунальної власності міста Бровари Управління здійснює реєстрацію права власності на це майно за територіальною громадою міста Бровари в особі Броварської міської ради.

4.3Прийняті до комунальної власності міста як безхазяйне майно інженерні мережі (газо-, водо-, електро-, теплопостачання, водовідведення і таке інше), у випадку відсутності відповідних комунальних підприємств територіальної громади міста Бровари, які можуть експлуатувати ці мережі, з метою забезпечення безаварійної експлуатації, утримання вказаного майна у відповідності до нормативних вимог, належного обслуговування та надання послуг населенню, можуть бути передані в експлуатацію згідно договору відповідним спеціалізованим експлуатуючим організаціям за їх згодою.

4.4 Всі майнові спори щодо взятого на облік відділом реєстрації речових прав на нерухоме майно виконавчого комітету Броварської міської ради та прийнятого до комунальної власності безхазяйного нерухомого майна вирішуються у судовому порядку.

**5. Прийняття у комунальну власність безхазяйного**

**рухомого майна, яке відноситься до інженерних мереж**

5.1.Підприємства, установи, організації всіх форм власності, які здійснюють експлуатацію, обслуговування інженерних мереж, у випадку виявлення безхазяйних елементів, частин інженерних мереж та іншого майна, яке перебуває в експлуатації на території міста Бровари, що мають ознаки рухомого майна, в п’ятиденний строк з моменту виявлення або отримання відповідної інформації, зобов’язані повідомити про Броварську міську раду або безпосередньо Управління.

5.2.За заявою Управління, спеціалістами відповідних обслуговуючих підприємств та комунальним підприємством Броварської міської ради «Броварське бюро технічної інвентаризації» проводиться обстеження виявлених елементів та частин інженерних мереж з метою встановлення можливості проведення їх технічної інвентаризації та визначення їх належності до рухомого чи нерухомого майна.

За результатами проведеного обстеження Управлінню надається письмовий висновок щодо можливості проведення технічної інвентаризації виявлених об’єктів та визначення їх належності до рухомого чи нерухомого майна.

5.3.Якщо виявлені об’єкти згідно висновків відносяться до нерухомого майна, їх облік та подальше прийняття до комунальної власності міста Бровари здійснюється за процедурою згідно розділів 2-4 цього Порядку.

5.4.Якщо виявлені об’єкти згідно висновків відносяться до рухомого майна, Управління із залученням управління житлово-комунального господарства Броварської міської ради та підприємств, що надають послуги з централізованого газо-, водо-, тепло-, електропостачання і централізованого водовідведення на території міста Бровари вживає заходи щодо встановлення власника виявлених безхазяйних елементів та частин інженерних мереж в термін, що не перевищує трьох місяців з моменту виявлення речі.

5.5.У випадку встановлення особи власника рухомого майна, що вважалося безхазяйним, Управління звертається до нього з письмовою заявою щодо врегулювання питання його подальшої експлуатації або відмови від права власності на це майно.

5.6Після отримання письмової відмови власника від безхазяйного рухомого майна, Управління готує на чергову сесію Броварської міської ради відповідний проект рішення з посиланням на ст. 336 Цивільного кодексу України.

Якщо власник не виявив бажання забезпечити утримання та експлуатацію та відмовитись від виявленої речі на користь територіальної громади м. Бровари, враховуючи законодавчі обмеження щодо порядку експлуатації та обслуговування цього майна, Управління звертається до органів прокуратури та уповноважених органів державної влади, що здійснюють контроль за порядком експлуатації такого майна, з приводу усунення порушень вимог законодавства та зобов’язання власника забезпечити належні умови експлуатації та обслуговування вказаного майна.

5.7 У випадку, якщо особу власника виявленої рухомої речі встановити не вдалося, а стан виявленого рухомого майна свідчить про те, що власник фактично відмовився від неї, що підтверджується актом опису майна з фототаблицею, Управління готує на чергову сесію Броварської міської ради відповідний проект рішення з посиланням на положення статтей 336, 347 Цивільного кодексу України.

5.8. Подальше володіння, користування і розпорядження майном здійснюється відповідно до чинного законодавства.

1. **Оформлення права користування земельними ділянками для експлуатації об’єктів**

6.1.Для оформлення права користування земельною ділянкою особі, якій передано у власність майно на підставі зазначеного Порядку, необхідно звернутися до Броварської міської ради з відповідною заявою.

6.2.Надання у користування або у власність земельної ділянки здійснюється в порядку, встановленому Земельним кодексом України.

**ІІ. Основні заходи , спрямовані на забезпечення реалізації Програми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Зміст заходів | Виконавці | Термін виконання |
| 1. | Виявлення безхазяйного майна | комунальні підприємства, установи, організації, фізичні, юридичні особи | постійно |
| 2. | Обстеження майна з метою визначення належності до рухомого чи нерухомого майна | КП «Броварське БТІ»управління комунальної власності | постійно |
| 3. | Встановлення можливих власників безхазяйного майна  | управління комунальної власності, відділ реєстрації речових прав на нерухоме майноземельний відділ виконавчого комітету Броварської міської радиуправління житлово-комунального господарства | постійно |
| 4. | Виготовлення технічного паспорту на об’єкт безхазяйного нерухомого майна | КП «Броварське бюро технічної інвентаризації» | постійно |
| 5. | Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та надання інформаційної довідки про взяття на облік  | відділ реєстрації речових прав на нерухоме майно | постійно |
| 6. | Оголошення в офіційному друкованому виданні Броварської міської ради – газеті «Нове життя» | управління комунальної власності | постійно |
| 7. | Зберігання безхазяйного майна | управління комунальної власності,комунальні підприємства, установи, організації | постійно |
| 8.  | Звернення до суду про передачу безхазяйного нерухомого майна у комунальну власність територіальної громади м.Бровари | управління комунальної власності | після 1 року з дня взяття на облік відділом реєстрації речових прав на нерухоме майно |
| 9. | Реєстрація безхазяйного нерухомого майна за територіальною громадою м.Бровари | управління комунальної власностівідділ реєстрації речових прав на нерухоме майно | після судового рішення |
| 10.  | Підготування проекту рішення на розгляд сесії Броварської міської ради про прийняття у комунальну власність територіальної громади м.Бровари рухомого безхазяйного майна | управління комунальної власності | постійно |

ІІІ. Фінансування заходів Програми.

 Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок міського бюджету, згідно з додатком 1.

IV. Очікувані результати

Приведення безхазяйного майна нерухомого та рухомого майна (зовнішніх інженерних мереж та інших об’єктів) до нормативних вимог, належного обслуговування та безпечної експлуатації з метою надання населенню та суб’єктам господарювання якісних послуг.

Міський голова І.В.Сапожко