Додаток 1

до Передавального акту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_сільської ради

**Необоротні активи**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | Номер | | | | За даними бухгалтерського обліку | | | | |  |
| №з/п | Рахунок,  субрахунок | Найменування, стисла характеристика та призначення об’єкта (пооб’єктно) | Рік випуску (будівництва) чи дата придбання (введення в експлуатацію) та виготовлення | Інвентарний/  номенклатурний | заводський | паспорта | Одиниця виміру | кількість | Первісне (переоцінена вартісна) | Сума зносу (накопичена амортизація) | Балансова вартісна | Строк кори скори використання | Інші відомості |
|  | 1010  Інвести-  ційна нерухомість |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1011  Земельні ділянки |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1012  Капітальні витрати на поліпшення земель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1013  Будинки, споруди та передавальні пристрої |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1014  Машини та обладнання |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1015  Транспортні засоби |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1016  Інструменти,  прилади та інвентар |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1017  Тварини та багаторічні насадження |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1018  Інші основні засоби |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **РАЗОМ ЗА РАХУНКОМ 101 «ОСНОВНІ ЗАСОБИ ТА ІНВЕСТИЦІЙНА НЕРУХОМІСТЬ РОЗПОРЯДНИКІВ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ»** | | | | | | | | | |
|  | 1111  Музейні фонди |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | 1112  Бібліотечні фонди |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | 1113  Малоцінні необоротні матеріальні активи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | 1114  Білизна, постільні речі, одяг та взуття |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | 1115  Інвентарна тара |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | 1116  Необоротні матеріальні активи спеціального призначення |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | 1117  Природні ресурси |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | 1118  Інші необоротні матеріальні активи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | **РАЗОМ ЗА РАХУНКОМ 111 «ІНШІ НЕОБОРОТНІ МЕТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ РОЗПОРЯДНИКІВ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ»** | | | | | | | | | | | | | |
|  | 1211  Авторські та суміжні з ними права |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1212  Права користу  вання природними ресурса  ми |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1213  Права на знаки для товарів та послуг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1214  Права користування майном |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1215  Права на об’єкти промислової власності |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1216  Інші нематеріальні активи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **РАЗОМ ЗА РАХУНКОМ 121 «НЕМАТЕРІАЛЬНІ АКТИВИ РОЗПОРЯДНИКІВ БЮДЖЕТНИХ КОШТІВ»** | | | | | | | | | | | | |
|  | **УСЬОГО НЕОБОРОТНИХ АКТИВІВ** | | | | | | | | | | | | |

Додаток 2

до Передавального акту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сільської ради Броварського району Київської області

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Рахунок, субрахунок | Матеріальні цінності | | Одиниця виміру | | За даними бухгалтерського обліку | | | Інші відомості або примітки |
| найменування, вид, сорт, група  (за кожним найменуванням) | номенклатурний номер (за наявності) | кількість | вартість | сума |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | | **6** | **7** | **8** | **9** |
|  | 1511  Продукти харчування |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 1512 Медикаменти та перев'язувальні матеріали |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 1513  Будівельні матеріали |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 1514  Пально-мастильні матеріали |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 1515  Запасні частини |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 1516  Тара |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 1517  Сировина і матеріали |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 1518  Інші виробничі запаси |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | **РАЗОМ ЗА РАХУНКОМ 151 «Виробничі запаси розпорядників бюджетних коштів»** | | | | |  |  |  |  |
|  | 1713  Поточні біологічні активи рослинництва |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 1714  Поточні біологічні активи тваринництва |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | **РАЗОМ ЗА РАХУНКОМ 171 «Біологічні активи розпорядників бюджетних коштів»** | | | | |  |  |  |  |
|  | 1811  Готова продукція |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 1812  Малоцінні та швидкозношувані предмети[[1]](https://zajtzeve.otg.dp.gov.ua/ua/rishennya-gromadi/pro-pochatok-reorganizaciyi-kislyanskoyi-silskoyi-radi-ta-majskoyi-silskoyi-radi-shlyahom-priyednannya-do-zajcivskoyi-silskoyi-radi" \l "_ftn1" \o ") |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 1814  Державні матеріальні резерви та запаси |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 1815  Активи для розподілу, передачі, продажу |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | 1816  Інші нефінансові активи |  |  |  | |  |  |  |  |
|  | **РАЗОМ ЗА РАХУНКОМ 181 «Інші нефінансові активи розпорядників бюджетних коштів»** | | | | |  |  |  |  |
|  | **УСЬОГО ЗАПАСІВ** | |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Додаток 3

до Передавального акту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сільської ради Броварського району Київської області

**Грошові документи, бланки документів суворої звітності**

| № з/п | Найменування грошових документів, бланків документів суворої звітності (за кожним документом, бланком) | За даними бухгалтерського обліку | | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| номер і серія | номінальна вартість | кількість |  |
|  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **58** |  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| РАЗОМ ЗА субрахунком 2213 «Грошові документи в національній валюті», 1816 «Інші нефінансові активи» | |  |  |  |  |

Додаток 4

до Передавального акту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сільської ради Броварського району Київської області

**Грошові кошти на рахунках**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | Найменування органу Казначейства, банку, у якому відкрито рахунок | Номер рахунку | Код або назва валюти | Сума |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| РАЗОМ ЗА субрахунком 2313 «Реєстраційні рахунки», 2314 «Інші рахунки в Казначействі» | |  |  |  |

Додаток 5

до Передавального акту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сільської ради Броварського району Київської області

**Дебіторська та кредиторська заборгованість**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дебітор | | Дата виникнення заборгованості | Сума заборгованості | Найменування субрахунку бухгалтерського обліку |
| найменування | ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Разом дебіторська заборгованість** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Кредитор | | Дата виникнення заборгованості | Сума заборгованості | Найменування субрахунку бухгалтерського обліку |
| найменування | ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Разом кредиторська заборгованість** |  |  |  |  |

Додаток 6

до Передавального акту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сільської ради Броварського району Київської області.

**Матеріальні цінності, прийняті на відповідальне зберігання**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Матеріальні цінності, на відповідальному зберіганні | | Позабалансовий рахунок | Інвентарний/ номенклатурний номер (за наявності) | Одиниця виміру | За даними бухгалтерського обліку | | Дата приймання  цінностей на зберігання | Місце зберігання (склад (комора), його (її) фактичне місцезнаходження) |
| Найменування постачальника | ЄДРПОУ (Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта) | Кіл-ть | Вартість |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Разом** | |  |  |  |  | 0 | 0 |  |  |

Міський голова Ігор САПОЖКО