Додаток

до рішення виконавчого комітету

Броварської міської ради

Броварського району

Київської області

від 29.09.2021

№ 760

**ПОРЯДОК**

**ФУНКЦІОНУВАННЯ ТА УТРИМАННЯ КЛАДОВИЩ**

**БРОВАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

Цей Порядок розроблено з метою реалізації Закону України «Про поховання та похоронну справу», відповідно до Порядку утримання кладовищ та інших місць поховань, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 19.11.2003р. № 193.

1. **Вимоги до розміщення та облаштування кладовища**
   1. Функціонування та утримання кладовищ Броварської міської територіальної громади забезпечує – спеціалізоване комунальне підприємство Броварської міської ради Броварського району Київської області «Броварська ритуальна служба» (надалі - СКП «Броварська ритуальна служба»).
   2. Місця поховань (кладовища) повинні мати сплановану і впорядковану територію, упорядковані під'їзні шляхи, бути забезпеченими транспортним зв'язком.

Територія кладовища повинна бути огороджена, поділена на ділянки-сектори, що відокремлюються поміж собою дорогами з розрахунку одностороннього руху. Місця для роз'їзду автотранспорту повинні розташовуватися на перехресті доріг і мати радіус повороту. Проїжджа частина центральної дороги повинна бути не менша 6,5м.

Сектори території місць поховань поділяються на ряди та місця, відстань між рядами повинна бути 1,0 м., між ділянками поховань в ряду - 0,5м.

* 1. Кладовище повинно бути облаштоване:
* господарським двором, на якому можуть бути розташовані допоміжні будівлі, будівлі призначені для проведення громадських панахид, ритуальні майданчики;
* водопостачанням для поливання зелених насаджень, водою, яка передбачена для технічних потреб відвідувачів та персоналу;
* спеціальними місцями для розміщення контейнерів зі сміттям та туалетами тощо.

На території місць поховань не можуть бути розміщені об'єкти іншої, крім комунальної форми власності, за винятком намогильної споруди, склепу та колумбарної ніші, які є власністю особи, що придбала їх за власні кошти.

Склеп може встановлюватися лише за наявності відповідного рішення виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району київської області (надалі – виконавчий комітет).

1. **Вимоги щодо експлуатації кладовищ, реєстрації поховань та перепоховань, обліку намогильних споруд на місці поховань**
   1. На вході до кладовища на спеціальному щиті вивішуються для населення основні положення Закону України «Про поховання та похоронну справу», інші нормативно-правові акти та режим роботи кладовища, встановлюється щит із зображенням схематичного плану кладовища, із зазначенням секторів з номерами, місць почесного поховання (за наявності), напрямку головної алеї та основних доріг, розташування будівельних споруд, допоміжних будівель, громадського туалету тощо.
   2. Поховання померлих, чи їх праху після кремації здійснюється лише на підставі свідоцтва про смерть та оформленого в установленому порядку договору-замовлення на організацію та проведення поховання (далі договір-замовлення).

Доставка труни з тілом померлого на кладовища, здійснюється спеціальним автотранспортом з дотриманням вимог санітарно-епідеміологічного законодавства.

* 1. За зверненням Виконавця волевиявлення чи особи, яка взяла на себе зобов'язання поховати померлого, на території кладовища безоплатно виділяється місце для поховання померлого.

На бажання Виконавця волевиявлення чи особи, яка взяла на себе зобов'язання поховати померлого, для поховання двох чи більше померлих безоплатно виділяється місце для родинного поховання. Виконання волевиявлення померлого на поховання його тіла (останків) або праху на вказаному місці поховання, поряд з раніше померлими гарантується за наявності на вказаному місці поховання вільної ділянки землі або могили раніше померлого близького родича. Кожне поховання померлого здійснюється в окремій могилі. Ділянка для подвійного поховання виділяється у випадку, коли один з найближчих родичів, що залишився в живих (чоловік, жінка, батько, мати, син, дочка) старше 60 років.

Довжина могили для дорослого повинна бути не менш двох метрів, ширина – 1м, глибина не менш 1,5м. від поверхні землі до кришки труни, з урахуванням місцевих ґрунтових кліматичних умов. У разі поховання померлих дітей розміри могили можуть бути відповідно зменшені.

Відстань від дна могили до рівня стояння ґрунтових вод повинна бути не менш 0,5м, висота намогильного гробка – 0,5м. У разі поховання тіла померлого в сидячому положенні, товщина ґрунту над тілом померлого від поверхні землі має бути не меншою ніж 1 метр.

2.5. Поховання урн з прахом здійснюється в спеціально побудованих  
колумбаріях.

Для поховання урни з прахом у землю виділяється місце розміром 0,8м х 0,8м, де можливе розташування декількох урн, виходячи з розрахунку встановлення їх по вертикалі. Глибина поховання урн з прахом не нормується.

Під кожну могилу надається ділянка таких розмірів:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назва**  **поховання** | **Розмір земельної ділянки** | | | **Розмір могили** | |
| **поховання** | **Площа,**  **кв.м** | **Довжина,**  **м** | **Ширина,**  **м** | **Довжина,**  **м** | **Ширина,**  **м** |
| родинне | 6,6 | 2,2 | 3,0 | 2,0 | 1,0 |
| подвійне | 4,8 | 2,2 | 2,2 | 2,0 | 1,0 |
| одинарне | 3,3 | 2,2 | 1,5 | 2,2 | 1,0 |
| урна з прахом | 0,64 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 |

***Примітка: у разі поховання померлого в нестандартній труні викопується могила залежно від довжини труни.***

2.6. Сектори для почесних поховань на кладовищах визначаються відповідним рішенням виконавчого комітету.

2.7. Рішення про почесне поховання приймається в кожному конкретному випадку, шляхом видання міським головою відповідного розпорядження.

2.8. Для поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян від поховання яких відмовилися рідні, невпізнаних трупів надається земельна ділянка під одинарне поховання.

2.9. Кожне поховання та перепоховання реєструється в спеціальній Книзі реєстрації поховань та перепоховань померлих громадян (далі - Книга реєстрації), форма якої затверджена відповідним Наказом центрального органу виконавчої влади.

Запис до Книги реєстрації здійснюється за роками, у цілому по кладовищу чи, де це необхідно, окремо за кожним сектором. Усі графи Книги реєстрації обов'язково заповнюються чорним або фіолетовим чорнилом. Виправлення написаного в Книзі реєстрації не допускається. Книга реєстрації має бути прошнурованою, пронумерованою та скріпленою печаткою. Книга реєстрації зберігається на кладовищі постійно, в разі ліквідації кладовища, передається на зберігання до міського архіву.

Після здійснення поховання Виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, як користувачу місця поховання видається відповідне свідоцтво про поховання, яке дає право на встановлення намогильної споруди в межах могили, вирішення питання про проведення під поховання, облаштування місця поховання, здійснення інших дій, які не суперечать чинному законодавству.

2.10. Перепоховання останків померлих здійснюється за рахунок користувача та допускається лише у виняткових випадках при наявності обґрунтованої причини. Для прийняття рішення щодо здійснення перепоховання останків померлого користувач місця поховання подає до СКП «Броварська ритуальна служба» такі документи:

* заяву користувача з обґрунтованими причинами перепоховання;
* висновок місцевого закладу санепідемслужби про можливість ексгумації;
* лікарське свідоцтво про смерть;
* дозвіл виконавчого комітету на поховання останків на іншому кладовищі.

За результатами розгляду поданих документів, СКП «Броварська ритуальна служба» приймає рішення про перепоховання останків померлого на інше місце поховання чи, у разі відсутності підстав, надає користувачу обґрунтовану письмову відмову.

СКП «Броварська ритуальна служба» забезпечує оформлення договору-замовлення на перепоховання та призначає термін його проведення.

Ексгумація здійснюється як правило у зимовий період, через рік після поховання в піщаних ґрунтах і через три роки – при похованні у зволожених ґрунтах важкого механічного складу та глиняних ґрунтах. Ексгумація проводиться в присутності медичного працівника, участь якого при проведенні перепоховання забезпечує користувач. Винятком з правил є перепоховання урни з прахом, а також ексгумація трупа, яка здійснюється згідно із відповідною статтею Кримінально-процесуального кодексу України.

Після ексгумації могила повинна бути засипана, поверхня ґрунту розрівняна та засіяна травою. Роботи по облаштуванню могили після ексгумації виконуються

СКП «Броварська ритуальна служба» на підставі договору-замовлення з користувачем.

Про виймання останків із могили робиться запис у Книзі реєстрації, а при похованні в іншому місці робиться новий запис до Книги реєстрації.

* 1. На могилах (місцях родинного поховання) у межах наданої земельної ділянки, можуть установлюватися намогильні споруди та елементи благоустрою могили.

Для установлення намогильної споруди користувач місця поховання подає до ритуальної служби такі документи:

* оригінал свідоцтва про смерть похованого;
* свідоцтво про поховання;
* документи, що підтверджують придбання намогильної споруди, її ціну та дату реалізації;
* реквізити виконавця намогильної споруди.

Після виконання робіт з облаштування могили користувач зобов'язаний забезпечити прибирання біля могили та винесення сміття до спеціально відведених місць на кладовищі. Установлені намогильні споруди реєструються ритуальною службою в Книзі обліку намогильних споруд (далі – Книга обліку).

Термін зберігання Книги обліку намогильних споруд постійний. Записи до Книги обліку проводяться по мірі встановлення. Заповнюється Книга обліку в одному примірнику.

Усі намогильні споруди, що встановлюються на могилі, повинні відповідати стандартам та технологіям.

На нових кладовищах, або нових секторах діючих кладовищ металеві огорожі, як правило не встановлюються.

**3. Утримання місць поховань**

3.1. СКП «Броварська ритуальна служба» забезпечує:

* на підставі договору-замовлення безперешкодний проїзд на території кладовища транспорту, який організовує та здійснює поховання померлого;
* постійне прибирання алей, проїздів, доріжок та систематичне вивезення сміття;
* дотримання чистоти та порядку в місцях загального користування;
* проведення ремонту зовнішньої огорожі, будівель і споруд комунальної власності, улаштування алей, доріг, доріжок та інших елементів благоустрою;
* покіс трав;
* охорону території кладовища, за рахунок коштів місцевого бюджету з правом залучення організацій, які мають право надавати відповідні послуги.

3.2. На території кладовища забороняється:

* порушувати тишу і порядок;
* кататися на санках, ковзанах і лижах;
* користуватися автомобільним транспортом, не призначеним для ритуального обслуговування та мототранспортом.
* проводити обрізування, посадку та пересадку дерев без погодження з СКП «Броварська ритуальна служба» для уникнення глибокого порушення ґрунтового покриву;
* вигулювати та випасати тварин;
* накопичувати сміття у не визначеному для цього місцях;
* встановлювати столи та лави поза межами виділеної для поховання земельної ділянки.

3.3. Утримання місць поховань, що перебувають на державному обліку як об'єкти культурної спадщини, забезпечується СКП «Броварська ритуальна служба» із залученням органів охорони культурної спадщини відповідно до їх повноважень.

3.4. Утримання в належному естетичному та санітарному стані могил, місць родинного поховання, намогильних споруд і склепів здійснюється відповідно їх користувачами (власниками) за рахунок власних коштів.

3.5. Озеленення на ділянках могил здійснюється їх користувачами.

3.6. З метою належного утримання кладовищ, СКП «Броварська ритуальна служба» має право залучати та використовувати кошти, отримані в якості благодійної допомоги від фізичних та юридичних осіб.

**4. Закриття та реконструкція кладовищ**

4.1. При повному використанні територій під захоронення кладовище закривається.

4.2. Закриття кладовищ здійснюється за рішенням виконавчого комітету.

4.3. Після закриття кладовища, всі намогильні споруди та написи залишаються у недоторканості до ліквідації кладовища.

4.4. Ліквідація закритих кладовищ дозволяється не раніше ніж через 20 років після останнього поховання (по закінченню кладовищного періоду).

4.5. Ліквідація могил в цьому випадку, здійснюється шляхом зняття намогильних споруд без переносу останків похованих. На прохання родичів або інших зацікавлених осіб за їх рахунок, дозволяється перенесення останків померлих для перепоховання їх на іншому кладовищі з дотриманням правил ексгумації, наведених у цьому Порядку.

4.6. Рішення про закриття кладовища підлягає оприлюдненню через засоби масової інформації.

Міський голова Ігор САПОЖКО