|  |  |
| --- | --- |
|  | Додаток  Рішення виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району  Київської області  від 30.03.2021 № 211  ( у редакції рішення  виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району  Київської області  від 23.05.2023 № 360 |

**Положення**

**про надання одноразової адресної матеріальної допомоги**

1. Це Положення про надання одноразової адресної матеріальної допомоги (далі – Положення) визначає підстави та умови надання одноразової адресної матеріальної допомоги (далі – матеріальна допомога) для підтримки мешканців Броварської міської територіальної громади Київської області (далі – територіальна громада), які опинилися в складних життєвих обставинах, за рахунок коштів, передбачених в бюджеті територіальної громади на відповідний рік.
2. Положення розроблено відповідно до пункту 5.1 розділу 5 програми «З турботою про кожного» на 2021-2023 роки, затвердженої рішенням Броварської міської ради Київської області від 24 грудня 2020 року № 2108-89-07 (зі змінами).
3. Право на отримання матеріальної допомоги мають громадяни, які є мешканцями територіальної громади, зареєстровані та фактично проживають на території територіальної громади.
4. У Положенні терміни вживаються у наступному значенні:
   1. Управління – управління соціального захисту населення Броварської міської ради Броварського району Київської області
   2. Матеріальна допомога – форма надання соціальних послуг, яка ґрунтується на принципах адресності та індивідуального підходу, комплексності, законності, соціальної справедливості та надається персонально і безпосередньо конкретній особі.
5. Для розгляду питання надання матеріальної допомоги створюється робоча група, склад якої затверджується рішенням виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області.
6. Матеріальна допомога надається за рішенням виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області.
7. Матеріальна допомога надається :
   1. працездатним особам, пенсіонерам та особам з інвалідністю, які зареєстровані та проживають на території Броварської міської територіальної громади Київської області та у яких виникли складні життєві обставини, зокрема:

- тяжка або довготривала хвороба, необхідність проведення складного і дорогого лікування з хірургічним втручанням;

- пожежа, стихійне лихо, воєнні дії, внаслідок чого заподіяно шкоди майну постраждалих чи їх здоров’ю;

- інші складні життєві обставини, які неможливо подолати без сторонньої підтримки.

* 1. за умови, якщо середньомісячний сукупний дохід на кожного члена сім’ї за шість місяців, що передують місяцю звернення, не перевищує трьох прожиткових мінімумів для осіб, які втратили працездатність, встановленого на 1 січня поточного року, на одну особу в розрахунку на місяць.

До складу сім’ї включаються: чоловік, дружина, діти цих осіб віком до 18 років, діти, які навчаються за денною формою навчання у закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та вищої освіти до досягнення 23 років і які не мають власних сімей; неодружені повнолітні діти, які визнані особами з інвалідністю з дитинства І та ІІ груп або особами з інвалідністю І групи і проживають разом з батьками.

1. Матеріальна допомога надається на підставі особистої заяви на ім’я міського голови, яка подається до відділу документообігу та звернень громадян центру обслуговування «Прозорий офіс» виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області не пізніше ніж 15 грудня поточного року.

До заяви додаються:

* копія паспорту громадянина України (ID-картки) заявника;
* копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті);
* копія пенсійного посвідчення або посвідчення отримувача державної соціальної допомоги (за наявності);
* копія довідки до акту огляду медико-соціальною експертною комісією (особам з інвалідністю);
* довідки про доходи кожного члена сім’ї за шість місяців, що передують місяцю звернення;
* витяг про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;
* документи, що підтверджують складні життєві обставини та обґрунтовують потребу в наданні матеріальної допомоги;
* інформація з зазначенням реквізитів відкритого соціального карткового рахунку (пенсіонерам та одержувачам державних допомог – реквізити рахунку для зарахування соціальних виплат, іншим категоріям – реквізити відкритого соціального рахунку) в установі банку.

1. Управління, опрацьовуючи заяви, використовує інформацію відповідно до чинного законодавства.
2. Особа, яка подала документи, несе відповідальність за достовірність наданої інформації.
3. Заява про надання матеріальної допомоги розглядається на засіданні робочої групи з надання одноразової адресної матеріальної допомоги за умови наявності документів, зазначених у п. 8 Положення.
4. Розмір матеріальної допомоги визначається у кожному конкретному випадку у розмірі від однієї тисячі гривень до шести прожиткових мінімумів для осіб, які втратили працездатність, встановленого на 1 січня поточного року.

У разі тяжких обставин розмір матеріальної допомоги може бути визначений до дванадцяти прожиткових мінімумів для осіб, які втратили працездатність, встановленого на 1 січня поточного року.

1. Матеріальна допомога надається один раз на рік.

В окремих випадках, в особливо гострих життєвих ситуаціях матеріальна допомога може надаватися вдруге впродовж року.

Як виняток, матеріальна допомога може бути надана особам, середньомісячний сукупний дохід кожного члена сім’ї за шість місяців, що передують місяцю звернення, перевищує три прожиткових мінімуми для осіб, які втратили працездатність, встановленого на 1 січня поточного року, за умови надання обґрунтованих підстав та їх документального підтвердження, у розмірах, визначених у пункті 12 Положення.

1. У наданні матеріальної допомоги може бути відмовлено на стадії прийняття та розгляду документів у разі:

* перевищення середньомісячного сукупного доходу на одного члена сім’ї за шість місяців, що передують місяцю звернення, трьох прожиткових мінімумів для осіб, які втратили працездатність, встановленого на 1 січня поточного року, на одну особу в розрахунку на місяць;
* якщо з’ясовано, що сім’я має додаткові джерела для існування, які не були зазначені заявником;
* якщо заявником навмисно надані недостовірні відомості чи приховано відомості про матеріальний стан сім’ї, які вплинули або можуть вплинути на рішення про надання матеріальної допомоги;
* особою не надані документи, зазначені в пункті 8 цього Положення;
* особою подані документи після 15 грудня поточного року.

1. У разі відмови в наданні матеріальної допомоги заявник повідомляється письмово Управлінням.
2. Проект рішення про надання матеріальної допомоги готує і подає на розгляд виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області Управління на підставі протоколу засідання робочої групи про надання одноразової адресної матеріальної допомоги.
3. Виплата матеріальної допомоги здійснюється через банківські установи або поштовими грошовими переказами.
4. За поданням Управління, за умови надзвичайної ситуації на території громади, можуть вноситись зміни до Положення.
5. Персональні дані осіб, які звернулись за матеріальною допомогою, збираються, обробляються та використовуються відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».
6. Інформація заявнику про надання матеріальної допомоги або відмову надається згідно Закону України «Про звернення громадян».
7. Контроль за виплатою матеріальної допомоги покладається на Управління.

Заступник міського голови з питань

діяльності виконавчих органів ради Петро БАБИЧ