Додаток 2

до розпорядження міського голови

 від 12.11.2019 р. № 200-ОД

2013 № 120-ОД

ПОЛОЖЕННЯ

про спеціальну комісію для вжиття заходів щодо запобігання різкому зростанню безробіття під час масового вивільнення працівників

**1.Загальні положення**

 1. Спеціальна комісія для вжиття заходів щодо запобігання різкому зростанню безробіття під час масового вивільнення працівників (далі - Комісія) є консультативним дорадчим органом, утворена розпорядженням міського голови для здійснення своїх повноважень з питань, пов’язаних із запобіганням зростанню безробіття під час масового вивільнення працівників.

 2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про зайнятість населення», «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2013 року №305 «Про затвердження Порядку утворення спеціальних комісій для вжиття заходів щодо запобігання різкому зростанню безробіття під час масового вивільнення працівників» та іншими нормативно-правовими актами з цих питань, рішеннями Броварської міської ради Київської області та її виконавчого комітету, а також цим Положенням.

**2. Права, обов’язки та завдання**

 2.1 Основним завдання Комісії є:

 2.1.1. розроблення комплексу заходів для підприємств, на яких передбачається масове вивільнення працівників, та прийняття відповідних рішень, спрямованих на недопущення масових звільнень працівників;.

 2.1.2. підготовка пропозицій щодо внесення змін до програми зайнятості населення м. Бровари.

 2.2. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

 2.2.1. аналізує здійснені роботодавцями заходи щодо зменшення чисельності вивільнюваних працівників;

2.2.2. розглядає питання щодо можливості надання підприємствам, на яких передбачається масове вивільнення працівників, фінансової допомоги у формі пільгових кредитів, відстрочення платежів до місцевих бюджетів;

2.2.3. вивчає питання щодо перепрофілювання або зміни форми власності підприємства;

2.2.4. подає пропозиції до Державної служби зайнятості щодо: - розширення сфери застосування праці за рахунок створення робочих місць у пріоритетних видах економічної діяльності; - розвитку малого бізнесу; - сприяння підприємницькій діяльності вивільнюваних працівників, організації громадських робіт для працівників, які втратили частину заробітної плати внаслідок вимушеного скорочення до 50 відсотків передбаченої законодавством тривалості робочого часу у зв’язку із зупиненням (скороченням) виробництва продукції;

внесення змін до актів законодавства, спрямованих на запобігання різкому зростанню безробіття.

2.3. Комісія має право:

2.3.1. отримувати в установленому законодавством порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2.3.2. залучати до участі у своїй роботі представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, фахівців відповідного напряму (за згодою).

**3. Структура комісії її склад та керівництво**

 3.1. Комісія утворюється у складі: голови, заступника, секретаря Комісії та 7-15 членів Комісії. Персональний склад комісії затверджує міський голова.

 3.2. Очолює Комісію заступник міського голови згідно з розподілом обов’язків. До складу Комісії можуть входити керівники структурних підрозділів Броварської міської ради Київської області та її виконавчого комітету, інших організацій та установ, представники громадських об’єднань роботодавців і підприємців, інших громадських організацій м. Бровари (за погодженням з їх керівниками).

 3.3. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться в міру потреби. Рішення про проведення засідання приймає голова комісії. Засідання комісії веде голова комісії. Засідання комісії вважається правомочним якщо на ньому присутні не менше половини її членів.

 3.4. На засіданнях комісії готуються пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

Пропозиції та рекомендації Комісії оформляються протоколом, який підписує голова та секретар комісії, і подаються для ознайомлення міському голові, а також відповідним органам виконавчої влади, підприємствам, установам та організаціям незалежно від форми власності, виду діяльності та господарювання. Думка члена комісії, не згодного з пропозицією окремо викладається в протоколі.

 Про результати розгляду пропозицій та рекомендацій зазначені органи інформують службу зайнятості.

 3.5. Організаційно-технічне забезпечення роботи комісії забезпечує виконавчий комітет Броварської міської ради Київської області.

Міський голова І.В.Сапожко