

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

Виконавчий комітет Броварської міської ради Київської області
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Відмова розпорядника № 100-00

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

1.	<u>0200000</u> (КТПКВК МБ)	<u>Виконавчий комітет Броварської міської ради Київської області</u> (найменування головного розпорядника)	<u>04054932</u> (код за ЄДРПОУ)		
2.	<u>0210000</u> (КТПКВК МБ)	<u>Виконавчий комітет Броварської міської ради Київської області</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>04054932</u> (код за ЄДРПОУ)		
3.	<u>0210160</u> (КПКВК МБ)	<u>0160</u> (КТПКВК МБ)	<u>0111</u> (КФКВК)	<u>Керівництво і управління у діяльності виконавчого комітету у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах</u> (найменування бюджетної програми)	<u>10204100000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 56 248 599,00 гривень, у тому числі загального фонду - 55 866 399,00 гривень та спеціального фонду - 382 200,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

- 5.1. Конституція України (Закон України від 28.06.1196р. № 254/96);
- 5.2. Бюджетний Кодекс України (Закон України від 08.07.2010р. № 2456-VI); зі змінами
- 5.3. Закон України "Про Державний бюджет України на 2020 рік";
- 5.4. Наказ міністерства фінансів України від 26.08.2014р. № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (Із змінами і доповненнями, внесеними наказами Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року N 1209)
- 5.5. Рішення сесії Броварської міської ради від 04.06.2020р. № 1916-76-07 "Про внесення змін до рішення Броварської міської ради Київської області від 19.12.2019 року № 1774-67-07 «Про міський бюджет м. Бровари на 2020 рік» та додатків 1, 2, 3, 5, 6, 7»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення досягнення завдань і функцій органів виконавчої влади, стабільності в політичній, економічній і соціальних сферах їх соціального партнерства, підготовка проектів та виконання політичних рішень, що приймаються вищим органом виконавчої влади

7. Мета бюджетної програми: Організаційне, інформаційне-аналітичне та матеріально технічне забезпечення діяльності виконавчого комітету Броварської міської ради,

8. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
	Здійснення повноважень у сфері забезпечення діяльності виконавчих органів Броварської міської ради Київської області

9. Напрями використання бюджетних коштів:
(грн)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	6
	Організація безперебійної роботи та матеріально - технічного забезпечення діяльності установи	55 866 399,00	14 000,00	55 880 399,00
	Капітальні видатки на придбання оргтехніки		368 200,00	368 200,00
	Усього	55 866 399,00	382 200,00	56 248 599,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)

Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	Завдання					
2	затрат			55 866 399,00	382 200,00	56 248 599,00
	Кількість штатних одиниць	Од.	Штатний розпис	150,00		150,00
	Обсяг коштів, передбачених на зміцнення матеріально-технічної бази	грн.	кошторис		368200,00	368 200,00
	продукту					0,00
3	Кількість підготовлених рішень виконкому	Од.	Журнал реєстрації відділу діловодства	1372		1 372,00
	Кількість підготовлених рішень ради	Од.	Журнал реєстрації апарату ради	508		508,00
	ефективності					0,00
	Витрати на утримання 1 штатної одиниці	грн.	розрахунок	374 990,66		374 990,66
4	Кількість підготовлених рішень ради на 1 працівника	Од.	розрахунок	3,39		3,39
	Кількість підготовлених рішень виконкому на 1 працівника	Од.	розрахунок	9,15		9,15

Керівник установи головного розпорядника

бюджетних коштів



[Handwritten signature]

 (підпис)

І.САПОЖКО

_____ (ініціали та прізвище)

[Handwritten signature]

 (підпис)

Н.ПОСТЕРНАК

_____ (ініціали та прізвище)