**ПРОЕКТ** № ПВ-12

Додаток 8

Рішення виконавчого комітету Броварської міської ради

Броварського району

Київської області

 від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

 ЗРАЗОК

**ДОГОВІР**

**на безкоштовне перевезення 1-го пільгового пасажира за 1 рейс автобусами, які працюють на приміських автобусних маршрутах загального користування, що не виходять за межі Броварської міської територіальної громади згідно укладених договорів з виконавчим комітетом Броварської міської ради Броварського району Київської області**

м. Бровари «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **20\_\_ р.**

 Виконавчий комітет Броварської міської ради Броварського району Київської області (далі - Замовник), в особі міського голови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні », з однієї сторони, та управління соціального захисту населення Броварської міської ради Броварського району Київської області ( далі – Платник), в особі начальника управління \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення, з другої сторони, та підприємство (фізична особа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в особі директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далі – Перевізник), з третьої сторони, уклали договір про наступне:

* 1. **Предмет договору.**

 1.1. За цим договором Перевізник зобов’язується здійснювати безкоштовне перевезення по території Броварської міської територіальної громади автобусами приміських маршрутів, що не виходять за межі Броварської міської територіальної громади за 1 рейс 1 - го пільгового пасажира, який відповідно до діючого законодавства України користуються правом безплатного проїзду приміським автомобільним транспортом загального користування, що не виходить за межі Броварської міської територіальної громади по маршруту (по маршрутах) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ назва маршруту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ автобусом (автобусами) (кількість) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ марки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а Платник зобов’язується сплачувати Перевізнику кошти по відшкодуванню витрат за безкоштовне перевезення пільгових пасажирів згідно тарифу затвердженому виконавчим комітетом Броварської міської ради Броварського району Київської області в рамках програми „З турботою про кожного”.

 1.2. Невід’ємною частиною даного договору на безкоштовне перевезення по території Броварської міської територіальної громади автобусами приміських маршрутів, що не виходять за межі Броварської міської територіальної громади 1-го пільгового пасажира за 1 рейс автобусами міських маршрутів є:

- копія договору на перевезення пасажирів, укладеного з організатором перевезень;

- копія паспорту міського автобусного маршруту (схема маршруту, розклад руху, тарифи);

- копія ліцензії на право надання послуг з перевезення пасажирів;

- копії свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів (технічний паспорт), за які буде нараховуватись відшкодування.

 1.3. Компенсація коштів за перевезення пільгових категорій населення по території Броварської міської територіальної громади Перевізнику відшкодовується згідно програми „З турботою про кожного” в межах бюджетних призначень, передбачених в бюджеті Броварської міської територіальної громади на \_\_\_\_\_\_\_ рік.

* 1. **Права та обов’язки сторін.**

 **Замовник :**

 2.1. Розробляє та затверджує Положення «Про порядок відшкодування витрат за безкоштовне перевезення пільгових категорій населення Броварської міської територіальної громади пасажирським автомобільним транспортом загального користування» та утворює робочу групу з перевірки перевезень пільгової категорії населення Броварської міської територіальної громади.

 2.2. Вивчає пасажиропотоки і стан задоволення потреб пільгової категорії населення у перевезеннях.

2.3. Розробляє ефективні механізми контролю за дотриманням нормативно-правових документів при здійсненні перевезень і виконання договірних зобов’язань Перевізниками.

2.4. Укладає трьохсторонній договір на перевезення пільгових пасажирів автомобільним транспортом між Замовником, Платником та Перевізниками в межах встановлених на ці цілі бюджетних призначень.

**Платник :**

 2.5. Збирає, систематизує і зберігає інформацію про надані Перевізником пільги населенню.

 2.6. Отримує від Перевізника щомісячно до 20-го числа поточного місяця та до 3-го числа, наступного за звітним, розрахунки сум відшкодувань за безкоштовне перевезення по території Броварської міської територіальної громади 1-го пільгового пасажира за 1 рейс автобусами приміських маршрутів загального користування, що не виходять за межі території Броварської міської територіальної громади

 2.7. Складає акти звірки з Перевізником про суми відшкодувань за безкоштовне перевезення пільгових категорій населення по території Броварської міської територіальної громади.

 2.8. Готує дані до фінансового управління Броварської міської ради Броварського району Київської області про нараховані суми наданих послуг.

 2.9. Управління соціального захисту населення Броварської міської ради Броварського району Київської області, як головний розпорядник коштів, при надходженні на рахунок управління соціального захисту населення відповідних коштів, здійснює їх пропорційний розподіл та проводить розрахунки з Перевізником.

 2.10. Управління соціального захисту населення Броварської міської Броварського району Київської області ради здійснює відшкодування коштів з\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р. згідно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 **Перевізник:**

 2.11. Здійснює безкоштовне перевезення по території Броварської міської території громади 1-го пільгового пасажира за 1 рейс автобусами приміських маршрутів, що не виходять за межі території Броварської міської територіальної громади у відповідності з пунктом 1.1. даного договору, згідно з Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затверджених Постановою Кабінету Міністрів від 18.02.1997 № 176.

 2.12. Забезпечує наявність в салоні автобуса інформації для пасажирів: відомості про перевізника, інформацію про водія (П. І. Б.) або наявність бейджа (з П. І. Б.) у водія та кондуктора автобусу, перелік пільгових категорій населення, які мають право на безкоштовний проїзд, № телефонів „гарячої лінії” для скарг і пропозицій.

 2.13. Розміщує розклад руху в салоні автобуса, на кінцевих зупинках та забезпечує його дотримання.

2.14. Веде облік виконаних рейсів та кількість перевезених пасажирів.

 2.15. Щомісячно до 20-го числа поточного місяця та до 3-го числа, наступного за звітним, подає управлінню соціального захисту населення Броварської міської ради Броварського району Київської області фактичні розрахунки витрат за пільгові перевезення, кількість виконаних рейсів, кількість робочих днів, кількість платних та пільгових пасажирів.

 2.16. Несе відповідальність за достовірність даних, вказаних у розрахунках.

 2.17. Надає банківські реквізити та юридичну адресу, а також, своєчасно повідомляє про зміни до них.

 2.18. Забезпечує дотримання вимог чинного законодавства та діючих нормативних актів при наданні пільг.

**3. Додаткові умови.**

 3.1. Робоча група з перевірки перевезень пільгової категорії населення по території Броварської міської територіальної громади здійснює перевірку Перевізника щодо перевезення пільгових категорій населення та культури обслуговування зі складанням відповідних актів перевірок та надання їх головному розпоряднику коштів.

**4. Відповідальність сторін.**

 **Перевізник несе відповідальність:**

 4.1. За несвоєчасне надання Платнику щомісячних розрахунків фактичних сум компенсаційних виплат за пільговий проїзд та актів звірок.

 4.2. За недостовірність даних про автобуси, кількість перевезених пільгових пасажирів та кількість виконаних рейсів.

4.3. За несвоєчасне надання змін банківських реквізитів та юридичної адреси.

 4.4. За порушення вимог законодавства щодо пільгового перевезення, при наявності трьох підтверджених письмових скарг від пасажирів пільгової категорії, відшкодування Перевізнику за звітний місяць не здійснюється.

**Платник несе відповідальність:**

 4.5. За несвоєчасне здійснення розрахунків з Перевізником при надходженні коштів на рахунок Платника в межах бюджетних призначень.

1. **Розірвання договору та внесення змін.**

 5.1. Зміни та доповнення до Договору вносяться за взаємною згодою сторін та оформляються шляхом складання єдиного документу за підписами уповноважених представників сторін з прикладанням печатки.

5.2. Дія договору може бути призупинена в односторонньому порядку терміном до трьох місяців у разі порушення однією із сторін умов цього договору з обов’язковим письмовим попередженням іншою стороною.

5.3. Договір може бути розірваний до закінчення терміну дії:

5.3.1. за згодою сторін;

5.3.2. за ініціативою управління соціального захисту населення Броварської міської

ради Броварського району Київської області в односторонньому порядку в разі порушення Перевізником вимог Законодавства щодо надання пільг, умов цього договору (про можливість такого розірвання Перевізник письмово попереджується за 10 днів).

5.3.3. за ініціативою Перевізника, управління соціального захисту населення Броварської міської ради Броварського району Київської області попереджується за 10 днів.

1. **Термін дії договору.**

6.1. Термін дії договору :

з « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 20\_\_ року по « \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ » 20\_\_ року .

 Договір складається у 3-х примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

1. **Юридичні адреси та банківські реквізити сторін.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Замовник:** Виконавчий комітет Броварської міської ради Броварського району Київської області07400, Київська область, м. Бровари, вул. Героїв України, 15, тел. (04594) 6-19-18, ЄДРПОУ 04054932,р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, банк ГУДКСУ в Київській області, МФО 821018  |  |  **Платник:**Управління соціального захисту населення Броварської міської ради Броварського району Київської області07400, Київська область, м. Бровари, вул. Героїв України, 18, тел. (04594) 6-67-45, ЄДРПОУ 03193637,р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, банк ГУДКСУ в Київській області, МФО 821018  |  |  **Перевізник:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/підпис/ /ПІБ/"\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р. |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/підпис/ /ПІБ/«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р. |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/підпис/ /ПІБ/«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ р. |

Міський голова Ігор САПОЖКО